

COMUN GENERAL DE FASCIA
PROVINCIA DI TRENTO



COMUN GENERAL DE FASCIA
PROVINCIA DE TRENT

ALLEGATO 6 ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSEI GENERAL

N. 12/2021 DEL 21.06.2021

ENJONTA 6 TE LA DELIBERAZION DEL CONSEI GENERAL

N. 12/2021 DAI 21.06.2021



COMUN GENERAL DE FASCIA

STRADA DI PRÈ DE GEJIA 2
38036 SÈN JAN DI FASSA / SÈN JAN
PROVINCIA DI TRENTO / *PROVINCIA DE TRENT*

COMUN GENERAL DE FASCIA

RELAZIONE AL RENDICONTO ANNO 2020



pec.cgf@pec.comungeneraldefascia.tn.it
Tel. 0462.764500 Fax 0462.763046
C.F. 91016380221 – P. IVA 02191120225

INDICE PREMESSA

- 1. I RISULTATI DELLA GESTIONE DI COMPETENZA**
- 2. GLI EQUILIBRI DI BILANCIO**
- 3. ESERCIZIO 2019: ELENCO QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2019**
- 4. ESERCIZIO 2020: ELENCO QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2020**
- 5. IL QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO**
- 6. GLI EQUILIBRI DI CASSA**
- 7. ELENCO DELIBERE DI VARIAZIONI DI BILANCIO**
- 8. ANALISI DEI RESIDUI PER ESERCIZIO DI PROVENIENZA**
- 9. CERTIFICAZIONE LEGATA ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19 E AVANZO VINCOLATO**
- 10. UTILIZZO ANTICIPAZIONE DI CASSA**
- 11. IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO**
- 12. CONTI DEI BENI MOBILI E PARIFICAZIONE CONTI DEGLI AGENTI CONTABILI**
- 13. ELENCAZIONE E ILLUSTRAZIONE DEI DIRITTI REALI DI GODIMENTO**
- 14. ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI**
- 15. ESITI DELLA VERIFICA DEI CREDITI E DEI DEBITI DELLE PROPRIE PARTECIPATE**
- 16. ELENCO DELLE E-MAIL DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE**
- 17. IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO**
- 18. METODOLOGIA DI COSTITUZIONE DEL F.C.D.E. – FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'**
- 19. CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI – CONTRATTI DI FINANZIAMENTO CON COMPONENTE DERIVATA.**
- 20. GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE A FAVORE DI ALTRI ENTI O SODDETTI**
- 21. TEMPI DI PAGAMENTO**
- 22. PARAMETRI DI DEFICIT STRUTTURALE**
- 23. ANDAMENTO DELLA GESTIONE PER MISSIONE E PROGRAMMI**
- 24. SITUAZIONE PATRIMONIALE SEMPLIFICATA AL 31.12.2020**
- 25. CONCLUSIONI**

Premessa

Al termine dell'esercizio finanziario e nel rispetto delle vigenti disposizioni normative, il Consei de Procura ha redatto la presente relazione, con la quale esporre le proprie valutazioni di efficacia sull'azione condotta nel corso dell'esercizio appena trascorso e per evidenziare i risultati conseguiti in termini finanziari, oltre che programmatici, secondo quanto approvato nel D.U.P.

Il "rendiconto della gestione" rappresenta il momento conclusivo del processo di programmazione e controllo previsto dal legislatore, nel quale:

- con il bilancio di previsione si fornisce una rappresentazione preventiva delle attività pianificate dall'amministrazione, esplicitando in termini contabili e descrittivi le linee della propria azione di governo attraverso l'individuazione degli obiettivi e dei programmi;
- con il consuntivo e con i documenti di cui si compone del conto del Bilancio, si procede alla misurazione ex post dei risultati conseguiti permettendo, in tal modo, la valutazione dell'operato del Consei de Procura e dei responsabili dei servizi.

Il semplice documento contabile del rendiconto non sarebbe sufficiente, di per sé, a illustrare l'andamento della gestione, a fornire informazioni sull'andamento finanziario dell'ente e nel contempo a rappresentare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa.

Proprio per soddisfare le esigenze dei diversi portatori di interesse, cittadini, consiglieri, amministratori, dipendenti, finanziatori, organi di controllo e altri enti pubblici, è previsto che al rendiconto sia allegata la relazione sulla gestione, documento illustrativo dei fatti gestionali e quelli di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, e che contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.

Ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000, la relazione deve essere predisposta secondo le modalità previste dall'articolo 11, comma 6, del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, in particolare la relazione deve illustrare:

- i criteri di valutazione utilizzati;
- le principali voci del conto del bilancio;
- le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi;
- l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;
- l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;
- l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;
- l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;
- gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti

dell'ente e del rischio di applicazione dell'articolo 3, comma 17 della legge 24 dicembre 2003, n. 350;

- l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;
- gli elementi richiesti dall'articolo 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;
- altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.

1. RISULTATI DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

Il risultato finanziario della gestione e la verifica degli equilibri di bilancio consentono:

- il confronto fra entrate previste e realizzate per l'esecuzione dei programmi (accertamenti) e le spese impiegate nella realizzazione degli stessi (impegni), in modo da evidenziare il risultato della gestione (avanzo-disavanzo-pareggio);
- il confronto tra le previsioni iniziali e gli accertamenti/impegni effettuati rilevando lo scostamento intervenuto tra previsione e la gestione.

Il risultato della gestione di competenza

Prima di procedere alla analisi ed alla lettura del bilancio è interessante richiamare le risultanze contabili così come determinate nel Conto del bilancio.

Si precisa che in attuazione della nuova disciplina contabile, il risultato della gestione di competenza riflette l'applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata per il quale le obbligazioni giuridiche sono rilevate al momento del perfezionamento con imputazione all'anno in cui diverranno esigibili. In tal modo la fase della rilevazione dei fatti gestionali è avvicinata alla fase della cassa, non significando comunque l'adozione di una contabilità di cassa.

Il primo effetto dell'adozione del criterio della competenza finanziaria potenziata è la diminuzione dei residui attivi e passivi proprio perché imputando l'obbligazione perfezionata nell'anno in cui diverrà esigibile, in tale anno verrà soddisfatta.

In sede di riaccertamento ordinario particolare attenzione è stata posta all'esame dell'esigibilità degli accertamenti e degli impegni registrati nel corso del 2020: gli accertamenti e gli impegni non esigibili entro il 31.12.2020 sono stati reimputati all'esercizio in cui diverranno esigibili.

Con esclusivo riferimento alla gestione di competenza, escludendo quindi il fondo di cassa finale e la gestione dei residui, di seguito sono riepilogate le entrate e le spese come rilevate e imputate nell'anno 2020:

RENDICONTO FINANZIARIO	STANZIAMENTI	ACCERTAMENTI
ENTRATE DI COMPETENZA	2020	2020
AVANZO 2019 APPLICATO	511.293,09	
FONDO PLURIENNALE SPESE CORRENTI	66.969,32	
FONDO PLURIENNALE SPESE IN C/CAPITALE	776.763,16	
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	-	-
Trasferimenti correnti (Titolo II)	6.752.592,24	6.051.615,52
Entrate extratributarie (Titolo III)	967.287,00	822.396,00
Entrate in conto capitale (Titolo IV)	2.959.504,45	1.066.550,05
Accensione prestiti (Titolo VI)	-	-
Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere (Titolo VII)	2.500.000,00	0,00
Entrate per conto terzi e partite di giro (Titolo IX)	1.071.830,00	700.285,75
TOTALE DEI TITOLI	14.251.213,69	8.640.847,32
TOTALE CON FPV + AVANZO	15.606.239,26	9.995.872,89

RENDICONTO FINANZIARIO	STANZIAMENTI	IMPEGNI
SPESE DI COMPETENZA	2020	2020
Disavanzo di amministrazione	-	-
Spese correnti (Titolo I)	7.808.529,86	6.185.080,50
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente		141.592,53
Spese in conto capitale (Titolo II)	4.225.879,40	1.241.182,18
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale		582.314,10
Spese per incremento di attività finanziarie (Titolo III)	-	-
Rimborso di prestiti (Titolo IV)	-	-
Chiusura anticipazioni da Istituto Tesoriere/cassiere (Titolo V)	2.500.000,00	0,00
Spese per conto terzi e partite di giro (Titolo VII)	1.071.830,00	700.285,75
TOTALE DEI TITOLI	15.606.239,26	8.126.548,43
TOTALE CON FPV		8.850.455,06

Da cui il risultato della gestione di competenza:

RENDICONTO FINANZIARIO 2020	STANZIAMENTI	ACCERTAMENTI/IMPEGNI	SCOSTAMENTO (*)
RISULTATO DI GESTIONE DI COMPETENZA	2020	2020	
Totale entrate di competenza + avanzo 2019 applicato + fondo pluriennale vincolato di parte corrente + fondo pluriennale vincolato in c/capitale	15.606.239,26	9.995.872,89	-5.610.366,37
Totale spese di competenza+disavanzo 2019 applicato + fondo pluriennale vincolato di parte corrente + fondo pluriennale vincolato in c/capitale	15.606.239,26	8.850.455,06	-6.755.784,20
GESTIONE COMPETENZA: Avanzo (+) Disavanzo (-)		1.145.417,83	

2. GLI EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPU- TATI ALL'ESERCIZIO)
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		-
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	66.969,32
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	6.874.011,52
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	6.185.080,50
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	141.592,53
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		
F2) di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	(-)	
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		614.307,81
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		

I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		614.307,81
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	1.184,19
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	114.914,67
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	498.208,95
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	21.840,42
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		476.368,53
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	511.293,09
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	776.763,16
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.066.550,05
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.241.182,18
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	582.314,10

V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		531.110,02
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	413.530,78
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		117.579,24
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendicon- to'(+)/(-)	(-)	
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		117.579,24
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-
2S) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	-
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		1.145.417,83
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	1.184,19
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	528.445,45
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		615.788,19
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	21.840,42
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		593.947,77

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		614.307,81
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	

- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N ⁽¹⁾	(-)	1.184,19
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)' ⁽²⁾	(-)	21.840,42
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	114.914,67
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		476.368,53

3. ESERCIZIO 2019: ELENCO QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2019

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALI
FONDO CASSA INIZIALE			1.516.427,27
TOTALE RISCOSSO	4.104.500,49	5.722.475,47	9.826.975,96
TOTALE PAGATO	2.363.446,11	7.255.536,99	9.618.983,10
FONDO CASSA FINALE			1.724.420,13
TOTALE RESIDUI ATTIVI	2.416.120,62	3.413.962,97	5.830.083,59
TOTALE RESIDUI PASSIVI	373.058,82	2.174.229,12	2.547.287,94
FPV			843.732,48
AVANZO AMMINISTRAZIONE			4.163.483,30

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2019 ELENCO QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE

PARTE ACCANTONATA	
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE - (TIT. 3 TIPOLOGIA 100)	3.481,82
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE - (TIT. 3 TIPOLOGIA 500)	0,00
FONDO TFR DIPENDENTI	171.980,90
TOTALE PARTE ACCANTONATA	175.462,72
PARTE VINCOLATA	
Centro Polifunzionale Navalge	8.977,14
Servizio RSU quota ammortamento discariche	496.916,18
C.R.M. Ciarlonch	4.354,63
Contributi edilizia abitativa	40.756,17
TOTALE PARTE VINCOLATA	551.004,12
FONDO DESTINATO A INVESTIMENTI	103.862,04
TOTALE PARTE DISPONIBILE	3.333.154,42
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2019	4.163.483,30

4. ESERCIZIO 2020: ELENCO QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2020

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALI
FONDO CASSA INIZIALE			1.724.420,13
TOTALE RISCOSSO	2.429.091,94	5.728.130,40	8.157.222,34
TOTALE PAGATO	1.627.108,33	6.474.617,27	8.101.725,60
FONDO CASSA FINALE			1.779.916,87
TOTALE RESIDUI ATTIVI	3.398.592,48	2.912.716,92	6.311.309,40
TOTALE RESIDUI PASSIVI	884.386,90	1.651.931,16	2.536.318,06
FPV			723.906,63
AVANZO AMMINISTRAZIONE			4.831.001,58

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2020 ELENCO QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE

PARTE ACCANTONATA	
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE - (TIT. 3 TIPOLOGIA 100)	4.666,01
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE - (TIT. 3 TIPOLOGIA 500)	0,00
FONDO TFR DIPENDENTI	193.821,32
TOTALE PARTE ACCANTONATA	198.487,33
PARTE VINCOLATA	
Centro Polifunzionale Navalge	8.977,14
Servizio RSU quota ammortamento discariche	485.153,87
C.R.M. Ciarlonch	4.354,63
Contributi edilizia abitativa	40.756,17
Progetti abitare sociale e dopo di noi	55.190,10
Spese per emergenza Covid-19	59.724,57
TOTALE PARTE VINCOLATA	654.156,48
FONDO DESTINATO A INVESTIMENTI	103.862,04
TOTALE PARTE DISPONIBILE	3.874.495,73
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2020	4.831.001,58



ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

**ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)**

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Accantonate al 1/1/2020	Risorse Accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2020 (con segno -)	Risorse Accantonate Stanziare nella spesa del Bilancio dell'esercizio 2020	Variazione Accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse Accantonate nel risultato di Amministrazione al 31/12/2020
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a)+(b)+(c)+(d)
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'					
5700/0 FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	3.481,82	0,00	1.184,19	0,00	4.666,01
TOTALE FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	3.481,82	0,00	1.184,19	0,00	4.666,01
ALTRI ACCANTONAMENTI					
3110/51 INDENNITA' PREMIO DI FINE RAPPORTO	171.980,90	0,00	0,00	21.840,42	193.821,32
TOTALE ALTRI ACCANTONAMENTI	171.980,90	0,00	0,00	21.840,42	193.821,32
TOTALE RISORSE ACCANTONATE	175.462,72	0,00	1.184,19	21.840,42	198.487,33



ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

**ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI
AMMINISTRAZIONE (*)**

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

[illegible]

1161/0 PROGETTO ABITARE SOCIALE / DOPO DI NOI	3130/90 PROGETTO ABITARE SOCIALE – DOPO DI NOI	0,00	0,00	55.190,10	0,00	0,00	0,00	0,00	55.190,10	55.190,10
1161/0 MISURE DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE	3135/30 MISURE DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE	0,00	0,00	53.307,24	0,00	53.307,24	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI		551.004,12	425.293,09	108.497,34	11.762,31	53.307,24	0,00	0,00	468.720,88	594.431,91
TOTALE RISORSE VINCOLATE (i=i/1+i2+i3+i4+i5)		551.004,12	425.293,09	168.221,91	11.762,31	55.307,24	0,00	0,00	528.445,45	654.156,48

Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate da LEGGE (m/1)	0,00	0,00
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate da TRASFERIMENTI (m/2)	0,00	0,00
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate da FINANZIAMENTI (m/3)	0,00	0,00
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate dall'ENTE (m/4)	0,00	0,00
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate da ALTRO (m/5)	0,00	0,00
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5)	0,00	0,00
Totale Risorse Vincolate da LEGGE al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n1=i/1-m/1)	59.724,57	59.724,57
Totale Risorse Vincolate da TRASFERIMENTI al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n2=i/2-m/2)	468.720,88	594.431,91
Totale Risorse Vincolate da FINANZIAMENTI al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n3=i/3-m/3)	0,00	0,00
Totale Risorse Vincolate dall'ENTE al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n4=i/4-m/4)	0,00	0,00
Totale Risorse Vincolate da ALTRO al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n5=i/5-m/5)	0,00	0,00
Totale Risorse Vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n=i-m)	528.445,45	654.156,48

(Allegato a/3) Risultato di Amministrazione - Quote Destinate



ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

**ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)**

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Destinate agli Investimenti al 1/1/2020	Entrate Destinate agli Investimenti accertate nell'esercizio 2020	Impegni eser. 2020 finanziati da Entrate Destinate accertate nell'esercizio o da quote Destinate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2020 finanziato da Entrate Destinate accertate nell'esercizio o da quote Destinate del Risultato di Amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi costituiti da risorse destinate o eliminazione della destinazione su quote del Risultato di Amm.ne (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Destinate (-) (gestione dei residui)	Risorse Destinate agli Investimenti al 31/12/2020
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f) = (a)+(b)-(c)-(d)- (e)
AVANZO DESTINATO AGLI INVESTIMENTI							
1385/0 INVESTIMENTI PER LA SEDE	DIVERSI INVESTIMENTI PER LA SEDE	18.561,48	0,00	0,00	0,00	0,00	18.561,48
1351/0 PIANIFICAZIONE SOCIO ECONOMICA E TERRITORIALE	DIVERSI PIANIFICAZIONE SOCIO ECONOMICA E TERRITORIALE	85.300,56	0,00	0,00	0,00	0,00	85.300,56
TOTALE AVANZO DESTINATO AGLI INVESTIMENTI		103.862,04	0,00	0,00	0,00	0,00	103.862,04
TOTALE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI (f)		103.862,04	0,00	0,00	0,00	0,00	103.862,04

Totale Quote Accantonate nel Risultato di Amministrazione riguardanti le Risorse Destinate agli Investimenti (g)	0,00
Totale Risorse Destinate nel Risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (h=f-g)	103.862,04

5. IL QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO					
ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
FONDO CASSA AD INIZIO ESERCIZIO	-	1.724.420,13			
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	511.293,09	-	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	-	
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE	66.969,32				
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO IN C/CAPITALE	776.763,16	-			
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	-	-	TITOLO I - SPESE CORRENTI	6.185.080,50	6.204.456,19
TITOLO II - TRASFERIMENTI CORRENTI	6.051.615,52	6.821.875,66	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE	141.592,53	
TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	822.396,00	709.281,59			
TITOLO IV - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.066.550,05	131.632,42	TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.241.182,18	1.229.046,66
TITOLO V - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO IN C/CAPITALE	582.314,10	-
			TITOLO III - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-
			FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-
TOTALE ENTRATE FINALI	7.940.561,57	7.462.789,67	TOTALE SPESE FINALI	8.150.169,31	7.433.502,85
TITOLO VI - ACCENSIONE DI PRESTITI	-	-	TITOLO IV - RIMBORSO DI PRESTITI	-	-
			di cui Fondo anticipazione di liquidità e successive modifiche e rifinanziamenti	-	
TITOLO VII - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	-	-	TITOLO V - CHIUSURA ANTICIPAZIONE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	-	-
TITOLO IX - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	700.285,75	694.432,67	TITOLO VII - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	700.285,75	668.222,75
TOTALE ENTRATE DELL'ESERCIZIO	8.640.847,32	8.157.222,34	TOTALE SPESE DELL'ESERCIZIO	8.850.455,06	8.101.725,60
TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE	9.995.872,89	9.881.642,47	TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE	8.850.455,06	8.101.725,60
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	-		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	1.145.417,83	1.779.916,87
TOTALE A PAREGGIO	9.995.872,89	9.881.642,47	TOTALE A PAREGGIO	9.995.872,89	9.881.642,47

6. GLI EQUILIBRI DI CASSA

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI CASSA

DESCRIZIONE	CONTO		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
FONDO CASSA AL 1 GENNAIO 2020	-	-	1.516.427,27
RISCOSSIONI	2.429.091,94	5.728.130,40	8.157.222,34
PAGAMENTI	1.627.108,33	6.474.617,27	8.101.725,60
		DIFFERENZA	1.779.916,87
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE CON REVERSALI			-
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE CON MANDATI			-
PAGAMENTI PER AZIONI ESECUTIVE			-
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2020			1.779.916,87

7. ELENCO DELLE DELIBERE DI VARIAZIONI DI BILANCIO

Di seguito vengono elencati tutti i provvedimenti di variazione adottati nel corso dell'esercizio 2020. Per quanto riguarda il dettaglio delle variazioni assunte, l'eventuale utilizzo del fondo di riserva ecc. si rinvia alla lettura degli atti.

VARIAZIONI BILANCIO 2020: elenco deliberazioni e determinazioni.

N.	DATA	OGGETTO
36	19/05/2020 Consei de Procura	Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi. Art. 3 comma 4 D.Lgs. 23.6.2011 n. 118.
195	07/07/2020 Determina Resp. Serv. Finanz.	Storno di fondi fra capitoli e articoli inseriti nel medesimo macroaggregato del bilancio di Previsione 2020 – 1° provvedimento.
47	07/07/2020 Consei de Procura	Variazione di cassa E.F. 2020.
10	03/08/2020 Consei General	Bilancio di previsione 2020/2022 variazione di assestamento generale e controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio.
58	11/08/2020 Consei de Procura	Variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022.
263	06/10/2020 Determina Resp. Serv. Finanz.	Storno di fondi fra capitoli e articoli inseriti nel medesimo macroaggregato del bilancio di Previsione 2020 – 2° provvedimento.
16	27/11/2020 Consei General	Variazione al bilancio di previsione E.F. 2020 e pluriennale 2020-2022.
81	27/11/2020 Consei de Procura	Variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022.
93	22/12/2020 Consei de Procura	Variazioni al bilancio di previsione E.F. 2020 e modifica al piano esecutivo di gestione 2020.
381	31/12/2020 Determina Resp.Finanz	Variazione di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato (FPV) e gli stanziamenti correlati, ai sensi del comma 5-quater dell'art. 175, del D.Lgs. 267/2000.

8. ANALISI DEI RESIDUI PER ESERCIZIO DI PROVENIENZA

	2015 E PRECE- DENTI	2016	2017	2018	2019	2020	TOTALE
ATTIVI							
Titolo 1							-
Titolo 2					4.100,99	1.638.193,72	1.642.294,71
Titolo 3					3.477,17	270.400,19	273.877,36
Titolo 4		56.150,84	925.037,95	1.371.847,00	1.037.978,53	979.768,75	4.370.783,07
Titolo 5							-
Titolo 6							-
Titolo 7							-
Titolo 8							-
Titolo 9						24.354,26	24.354,26
Totale Attivi	0,00	56.150,84	925.037,95	1.371.847,00	1.045.556,69	2.912.716,92	6.311.309,40
PASSIVI							
Titolo 1	29.538,93		2.339,80	5.508,08	9.835,51	1.098.120,32	1.145.342,64
Titolo 2	28.836,17		144.205,22	127.920,70	534.529,03	443.335,42	1.278.826,54
Titolo 3							-
Titolo 4							-
Titolo 7	1.673,46					110.475,42	112.148,88
Totale Passivi	60.048,56	0,00	146.545,02	133.428,78	544.364,54	1.651.931,16	2.536.318,06

Si danno di seguito alcune precisazioni rispetto ai residui attivi e passivi derivanti dalla gestione 2015 e precedenti:

ANNO PROVE- NIENZA	N. ACC.	DEBITORE	IMPORTO	MOTIVO MANTENIMENTO
TOTALE				
ANNO PROVE- NIENZA	N. IMP.	CREDITORE	IMPORTO	MOTIVO MANTENIMENTO
2012	253	Mariano Welber e Marco Foppoli	2.458,00	Prestazione effettuata ancora da fatturare
2012	109	Diversi	1.673,46	Depositi cauzionali
2001-2012	diversi	Diversi	27.066,93	Contributi per cure odontoiatriche da chiudere
2013	577	Mariano Welber e Marco Foppoli	14,00	Prestazione effettuata ancora da fatturare integrazione impegno per cambio aliquota IVA
2013	515	Diversi	28.836,17	Contributi per interventi edilizi da concludere
TOTALE			60.048,56	

9. Certificazione perdita di gettito legata all'emergenza epidemiologica covid-19 e avanzo vincolato.

Il Decreto n. 59033 del 1° aprile 2021 emanato dal Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'Intero, concernente la certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da covid-19, all'articolo 1 stabilisce che gli enti locali beneficiari delle risorse di cui all'articolo 106 del decreto legge 19 maggio 2020, nr. 34, e all'articolo 39 del decreto legge 14 agosto 2020, n. 104, trasmettono, entro il termine perentorio del 31 maggio 2021, al Ministero dell'economia e delle finanze una certificazione relativa alla perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da covid-19.

Il comma 823, dell'art. 1 della Legge n. 178/2020 (Legge di bilancio 2021), stabilisce che *“le risorse non utilizzate alla fine di ciascun esercizio confluiscono nella quota vincolata del risultato di amministrazione e non possono essere svincolate”*, e le stesse potranno essere utilizzate, per le medesime finalità, nel corso del 2021. Ciò sta a significare che le risorse non utilizzate nel corso del 2020 del fondo funzioni degli enti locali di cui al D.L. 34/2020 e D.L. 104/2020 *“c.d. fondone”*, così come quelle destinate a ristorare specifiche spese, dovranno essere riportate, in occasione della redazione del rendiconto, tra le risorse vincolate del risultato di amministrazione incrementando così l'avanzo.

Un passaggio fondamentale e quindi quello della conciliazione tra il risultato derivante dalla certificazione e quello generato dalla lavorazione del modello a2. Infatti le entrate del *“fondone”* non sono riportate nella certificazione, dove sono tuttavia rappresentati gli impieghi delle stesse, effettuati nel 2020 per compensare le minori entrate o per finanziare le maggiori spese covid-19 al netto dei specifici ristori ricevuti. Dal confronto fra impieghi (certificati) e risorse assegnate, deriva quindi la chiusura dell'allegato a2 dell'avanzo vincolato del rendiconto dell'anno 2020.

Le risorse complessivamente trasferite dalla Provincia Autonoma di Trento, soggetto erogatore di tali assegnazioni per gli enti locali della PAT, per il Comun general de Fascia ammontano ad euro 113.031,81, di cui euro 59.724,57 relative al Fondo Funzioni Fondamentali ed espressamente assegnate per far fronte all'emergenza covid-19 (art. 106 del D.L. 34/2020 e art. 39 del D.L. 104/2020) ed euro 53.307,24 relative a ristori specifici per solidarietà alimentare (articolo 19-decies, comma 1, D.L. n. 137/2020).

Nel rispetto dei principi applicati riguardanti il Fondo pluriennale vincolato, previsti dall'allegato 4/2 al D.L. 118/2011, i ristori per solidarietà alimentare di euro 53.307,24 sono confluiti nel Fondo pluriennale vincolato. Questo ha consentito di ridurre notevolmente i tempi di erogazione dei sostegni di solidarietà alimentare alla cittadinanza avente diritto, in considerazione della necessità ed estrema urgenza rilevata.

Il ristoro è comunque dettagliatamente rappresentato nell'allegato a2 del rendiconto tra i vincoli derivanti da trasferimenti alla scheda nr. 17, in calce alla presente sezione della relazione.

Per quanto riguarda invece le risorse del fondo funzioni fondamentali, l'importo assegnato all'Ente è confluito per intero nell'avanzo vincolato e, come precedentemente citato, quest'ultimo è strettamente legato al risultato della certificazione della perdita di gettito legata all'emergenza epidemiologica covid-19. Infatti dalla certificazione emerge un saldo positivo, il che significa che le minori entrate sommate alle maggiori spese, al netto del ristoro alimentare, sono inferiori alle minori spese registrate nell'anno 2020 e legate all'emergenza sanitaria.

Con la FAQ n. 49 il Gruppo di lavoro tecnico costituito in collaborazione tra la Provincia Autonoma di Trento e il Consorzio dei comuni Trentini, in risposta ad un quesito sottoposto dalle Comunità di Valle, ha espressamente ribadito che *“qualora il saldo derivante dalla certificazione fosse positivo, significa che non sono state utilizzate le risorse di cui all'art. 106 del D.L. 34/2020, che quindi confluiranno interamente nell'avanzo vincolato”*.

Pertanto l'importo del *“fondone”*, pari ad euro 59.724,57 assegnato al Comun general de Fascia è confluito per intero nell'avanzo vincolato, ed è dettagliatamente rappresentato nell'allegato a2 del rendiconto tra i vincoli derivanti dalla Legge.

La medesima scheda non riporta pertanto nessun capitolo di spesa, ma solo l'entrata vincolata, accertata ai capitoli 1134 "Fondi PAT per finanziamento assistenza scolastica" risorse sulle quali sono confluite le rispettive entrate sulla base di quanto disposto dalla delibera della Giunta provinciale n. 2262 di data 22/12/2020.

Va ribadito, peraltro, che il riparto delle risorse sul servizio mensa di cui alla delibera della Giunta Provinciale n. 2262/2020 non costituisce vincolo specifico di utilizzo e che pertanto le Comunità possono utilizzare i fondi di cui all'art. 106 per tutte le minori entrate / maggiori spese connesse all'emergenza covid-19 previste dal modello di certificazione, come riportato nella FAQ nr. 8 del Gruppo di lavoro provinciale sopra richiamato.

Come sopra specificato l'utilizzo del "fondone" è comunque subordinato ad un risultato di certificazione negativo.

Di seguito si specificano le componenti della certificazione:

Minori entrate	Codice	Descrizione	Importo
	3.01.01.00.000	VENDITA DI BENI	23.165,00
	3.01.02.00.000	ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	-101.276,00
	3.01.03.00.000	PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	-12.100,00
	3.04.02.00.000	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI	2.420,00
	3.05.99.00.000	ALTRE ENTRATE CORRENTI n.a.c.	-173,00
<i>Totale minori entrate derivanti da Covid-19</i>			<i>-87.964,00</i>
<i>Ristori specifici di entrata</i>			<i>0,00</i>
<i>Totale minori entrate derivanti da Covid-19 al netto dei ristori</i>			<i>-87.964,00</i>

Minori spese	Codice/Capitolo	Descrizione	Importo
	1.03.01.00.000	Acquisto di beni	2.754,71
	3165	CARBURANTI E LUBRIFICANTI PER AUTOVETTURA SERVIZIO SOCIALE	2.754,71
	1.03.02.15.000	Contratti di servizio pubblico	226.364,32
	2160 art. 60	SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA	77.721,76
	3130 art.. 30	SERVIZIO DI LAVANDERIA	41,31
	3130 art. 50/60	CENTRO SERVIZI ANZIANI E SERVIZIO TRASPORTO	62.633,22
	3130 art. 06/07	SERVIZI RESIDENZIALI E SEMI-RESIDENZIALI	40.161,37
	3130 art. 90	INTERVENTI DI PROMOZIONE E INCLUSIONE SOCIALE	28.509,04
	3200	INTERVENTO 19	17.297,62
	1.03.02.00.000	Altro	10.251,88
	1011	MISSIONI ORGANI ISTITUZIONALI	514,04
	1226	SPESE PER IL SERVIZIO DI MENSA A FAVORE DEL PERSONALE	4.390,20
	3130 art. 91	PRESTAZIONI PROFESSIONALI SERVIZIO PROMOZIONI SOC.	199,10
	3168	SPESE TELEFONICHE	1.008,01
	3110 art. 40	INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERTE PERSONALE SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE	4.140,53
	1.04.04.00.000	Interventi a favore del nucleo familiare	1.393,20
	3135 art. 20	INTERVENTI ECONOMICO STRAORDINARIO	1.393,20
	1.04.04.00.000	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	14.213,78
	1258 art. 20	ALTRI SERVIZI PER LO SPORT E ATTIVITA' RICREATIVE	1.880,00
	1258 art. 10	CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI CULTURALI	1.500,00
	1258 art. 30	CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI CHE OPERANO NEL SOCIALE	1.000,00
	3130 art. 92	CONTRIBUTI EROGATI SERVIZIO SOCIALE	9.833,78
<i>Totale minori spese derivanti da Covid-19</i>			<i>254.977,89</i>

Maggiori spese	Codice/Capitolo	Descrizione	Importo
	1.01.01.00.000	Retribuzioni lorde	1.300,00
	3110 art. 50	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEL PERSONALE DI RUOLO SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE	1.300,00
	1.01.02.00.000	Contributo sociali a carico dell'ente	309,40
	3110 art. 15	CONTRIBUTI C/ENTE PER IL PERSONALE DEL SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE	309,40
	1.02.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	110,50

	5901 art. 60	IRAP SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE	110,50
	1.03.01.00.000	Acquisto di beni	11.799,22
	1240 art. 8	ACQUISTO DISPOSITIVI MATERIALE DI CONSUMO (gel disinfettante ecc. per uffici)	977,42
	3130 art. 10	ACQUISTO DISPOSITIVI DPI SERV. DOMICILIARE	10.821,80
	1.03.02.15.000	Contratti di servizio pubblico	63.474,09
	2160 art. 60	SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA	27.621,40
	3130 art. 03	SERVIZI SEMIRESIDENZIALI MINORI	16.795,13
	3130 art. 20	PREPARAZIONE, TRASPORTO E CONSEGNA PASTI	19.057,56
	1.03.02.00.000	Altro	3.862,17
	3500	SPESE IN RELAZIONE AI PROGETTI CONTENUTI NEL PIANO PROVINCIALE DI INTERVENTI DI POLITICA DEL LAVORO - INTERVENTO 19	2.667,62
	3170 art. 10	MANUTENZIONE APPLICATIVO SISP-WEB	1.194,55
	1.04.02.00.000	Interventi a favore del nucleo familiare	7.230,00
	3130 art. 04	RETTE DI AFFIDO MINORI	7.230,00
	1.04.04.00.000	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	9.000,00
	3135 art. 30	TRASFERIMENTI INTERVENTI DI PROMOZIONE SOCIALE	9.000,00
	1.10.02.01.001	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	53.307,24
		F.P.V. ristoro per solidarietà alimentare D.L. 137/2020	53.307,24
	2.02.01.00.000	Beni materiali	14.707,16
	1580 art. 1	ACQUISTO DI ATTREZZATURE INFORMATICHE E PERIFERICHE (computer portatili webcam ecc)	4.591,10
	5380 art. 1	ACQUISTO DI ARREDI E MOBILI PER UFFICIO DI PROPRIETA' DEL COMUN GENERAL DE FASCIA (schermi protettivi)	1.461,56
	3162	ACQUISTO PC PORTATILI, CUFFIE WEBCAM ecc. per servizio Sociale	8.654,50
		<i>Totale maggiori spese derivanti da Covid-19</i>	<i>165.099,78</i>
		<i>Ristori specifici di spesa</i>	<i>-53.307,24</i>
		Totale maggiori spese derivanti da Covid-19 al netto dei ristori	111.792,54

e la conseguente conciliazione per la determinazione dell'avanzo vincolato:

DIMOSTRAZIONE SALDO CERTIFICAZIONE

Minori entrate al netto dei ristori	-87.964,00
Maggiori spese al netto dei ristori	-111.792,00
Minori spese	+254.977,00
Totale saldo certificazione	+55.221,00

ELENCO RISORSE COVID 19 TRASFERITE

Trasferimento fondo funzioni fondamentali per diritto allo studio e assistenza scolastica (D.L. 34/2020 e D.L. 104/2020)	59.724,57
Trasferimento fondo ristori specifici di spesa per solidarietà alimentare (D.L. n. 137/2020)	53.307,24
Totale risorse covid-19 trasferite	113.031,81

DETTAGLIO UTILIZZO/NON UTILIZZO RISORSE COVID 19

RISORSE COVID 19 UTILIZZATE Fondo ristori specifici BONUS ALIMENTARE reimputato con FPV Delibera G.P. di Trento n. 2104 del 14.12.2020 (D.L. 137/2020 art. 19-decies, comma 1)	-53.307,24
RISORSE COVID 19 NON UTILIZZATE Fondo funzioni fondamentali per SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA (Art. 106 del D.L. 34/2020 e art. 39 del D.L. 104/2020)	59.724,57
Avanzo vincolato allegato A/2 Spese emergenza sanitaria Covid 19	59.724,57

10. UTILIZZO ANTICIPAZIONE DI CASSA

L'anticipazione di tesoreria, secondo la normativa propria degli enti locali, risulta essere una concessione da parte del tesoriere comunale di liquidità al fine di dar fronte a momentanee necessità di cassa. La natura giuridico/economica di quanto appena proposto trova fondamento normativo nazionale nella legge 24 dicembre 2013 n. 350 – Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2004) – articolo 3, comma 17, che al secondo periodo testualmente recita: «Non costituiscono indebitamento, agli effetti del citato art. 119, le operazioni che non comportano risorse aggiuntive, ma consentono di superare, entro il limite massimo stabilito dalla normativa statale vigente, una momentanea carenza di liquidità e di effettuare spese per le quali è già prevista idonea copertura di bilancio».

L'apertura di credito concesso agli enti locali In questo ambito si inserisce l'apertura di credito concesso agli enti locali conosciuta come anticipazione di tesoreria. Il quantum concedibile è valorizzato dalla lettera dell'articolo 222 del Tuel che lo identifica entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio. Il processo di armonizzazione ha integrato la modalità di contabilizzazione dell'anticipazione di tesoreria istituzionalizzando due complementari ed importanti fondamenti contabili. La principale originalità, nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, prevede che gli stanziamenti riguardanti i rimborsi delle anticipazioni erogate dal tesoriere non hanno carattere autorizzatorio.

La modalità di contabilizzazione della posta di bilancio di entrata e spesa, infine, deve essere rispettosa del principio generale 4 il quale prescrive che le entrate devono essere iscritte al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali spese ad esse connesse e, parimenti, le spese devono essere iscritte al lordo delle correlate entrate, senza compensazioni di partite. Quanto enunciato, obbliga l'ente ad emettere tanti ordinativi di incasso e di pagamento quante siano le movimentazioni registrate dal tesoriere intercorse dal primo gennaio al trentun dicembre di ogni anno. Da qui la necessità che tali poste non siano soggette al principio autorizzatorio del bilancio e così facendo permettano una piena contabilizzazione delle partite pendenti entro la chiusura del rendiconto di esercizio.

Il Consei de Procura con deliberazione n. 115 del 18.11.2019 ha richiesto al tesoriere del CGF, Cassa Rurale Dolomiti di Fassa, Primiero e Belluno - Cassa Centrale Banca Credito Cooperativo del Nord Est Spa, l'utilizzo dell'anticipazione di cassa per l'esercizio 2020 fino ad un importo massimo di € 1.500.000,00. L'importo è rispettoso del limite previsto dall'articolo 222 del Tuel.

In riferimento alle prescrizioni informative di cui all'art. 11, comma 6, lett. f) del D.Lgs. 118/2011, si evidenzia quanto segue:

⇒ importo dell'anticipazione concedibile: €1.717.311,44

⇒ importo dell'anticipazione richiesta: €1.500.000,00

⇒ importo dell'anticipazione prevista a bilancio: € 2.500.000,00

⇒ importo dell'anticipazione effettivamente utilizzata: € 0,00

Il tasso di interesse passivo sulle anticipazioni di Tesoreria è pari a Euribor a tre mesi base 360 media mese precedente aumentato di 150 punti base con capitalizzazione annuale.

Come si può notare nel corso dell'anno 2020 non vi è stata la necessità di ricorrere all'anticipazione di tesoreria.

11. IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN USO

Comune Indirizzo	Superficie (mq)	p.ed	Titolo di utilizzo/detenzione	Denominazione Proprietario	Denominazione del bene
SÈN JAN DI FASSA Strada di Prè de Gejia, 2	334	454	Proprietà	Comun general de Fascia	Sede del Comun general de Fascia
SÈN JAN DI FASSA Strada di Prè de Lejia	334	463	Proprietà	Comun general de Fascia	Edificio sede Anffas
SÈN JAN DI FASSA Strada di Prè de Lejia	550	462	Proprietà	Comun general de Fascia	Ex Caserma Vittorio Veneto
SÈN JAN DI FASSA Strada de la Pieif	370	227	Proprietà	Comun general de Fascia	Ciasa de la Moniaria
SÈN JAN DI FASSA Strada di Prè de Lejia	784	228/1	Proprietà	Comun general de Fascia	Canonica Natività S. Giovanni
SÈN JAN DI FASSA Strada de Ciarlonch	118	714/715	Proprietà superficiaria	Comun general de Fascia	Stazione compattazione
SÈN JAN DI FASSA Strada di Prè de Gejia	720	486/502	Proprietà	Comun general de Fascia	Ex baita e campo da calcio ex Colonie
SÈN JAN DI FASSA Strada di Prè de Gejia, 2	122	453/1	Proprietà	Comun general de Fascia	Scala esterna Comun general
SÈN JAN DI FASSA Strada di Prè de Gejia, 2	3526	509	Proprietà	Comun general de Fascia	Terrapieni Museo Ladino
MOENA Piaz de Navalge			Proprietà	Comun general de Fascia	Centro Polifunzionale Navalge
CAMPITELLO DI FASSA Str. de Marin, 3/a			In uso a titolo gratuito da altra amm.ne pubblica	Comune di Campitello di Fassa	Mensa scolastica
CANAZEI Str. Magoa, 15			In uso a titolo gratuito da altra amm.ne pubblica	Comune di Canazei	Mensa scolastica
MOENA Str. D.G. Iori, 17			In uso a titolo gratuito da altra amm.ne pubblica	Comune di Moena	Mensa scolastica
SEN JAN DI FASSA Str. Dolomites, 67 Fraz. Pozza di Fassa			In uso a titolo gratuito da altra amm.ne pubblica	Comune di San Giovanni di Fassa/Sèn Jan	Mensa scolastica
SEN JAN DI FASSA Str. Dolomites, Fraz. Pozza di Fassa			In uso a titolo gratuito da altra amm.ne pubblica	Provincia Autonoma di Trento	Mensa scolastica
SEN JAN DI FASSA Str. Jan Batista Massar, 14 Fraz. Vigo di Fassa			In uso a titolo gratuito da altra amm.ne pubblica	Comune di San Giovanni di Fassa/Sèn Jan	Mensa scolastica

12. CONTI DEI BENI MOBILI E PARIFICAZIONE CONTI AGENTI CONTABILI

Con le determinazioni di seguito riportate si è provveduto a prendere atto della parificazione dei conti presentati dagli agenti contabili interni e dal tesoriere.

Determinazione n. 85 del 26.03.2021 del Responsabile del Servizio Finanziario con la quale si dà atto della regolarità contabile della gestione del conto dell'economo per l'esercizio 2020;

Determinazione n. 88 del 30.03.2021 della Segretaria del CGF con la quale si dà atto della regolarità contabile della gestione del conto del consegnatario dei beni per l'esercizio 2020.

Determinazione n. 86 del 30.03.2021 della Segretaria del CGF con la quale si dà atto della regolarità contabile della gestione dell'agente contabile del consegnatario delle azioni esercizio 2020.

Determinazione n. 87 del 30.03.2021 della Segretaria del CGF con la quale si dà atto della regolarità contabile della gestione del conto dell'agente contabile interno per l'esercizio 2020.

Determinazione n. 83 del 26.03.2021 del Responsabile del Servizio finanziario con la quale si dà atto della regolarità del conto presentato dal Tesoriere del CGF Cassa Rurale Dolomiti - Cassa Centrale Banca Spa per l'anno 2020.

Determinazione n. 84 del 26.03.2021 del Responsabile del Servizio finanziario con la quale si dà atto della regolarità contabile della gestione dell'agente contabile consegnatario delle azioni della Società Trentino Trasporti Spa per l'anno 2020.

13. ELENCAZIONE E ILLUSTRAZIONE DEI DIRITTI REALI DI GODIMENTO

Il Comun general de Fascia non ha diritti reali di godimento.

14. ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE

Con la deliberazione n. 23-2017 del. 29.09.2017 il Consei general ha effettuato la ricognizione straordinaria delle partecipazioni ex art. 7, comma 10, L.P. 29 dicembre 2016, n. 19 e art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100.

Con la deliberazione n. 35-2018 del 27.12.2018 il Consei general ha effettuato la ricognizione ordinaria periodica delle partecipazioni al 31.12.2017, ex art. 7, comma 11, L.P. 29 dicembre 2016, n. 19 e art. 20, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m..

Di seguito si riportano le informazioni sugli organismi/enti/società partecipate dal Comun general de Fascia al 31.12.2020 con i dati riferito all'anno 2019:

1. Trentino digitale S.p.a. (ex Informatica Trentina S.p.a.)

Codice Fiscale: 00990320228

Attività svolta: progettazione, sviluppo e gestione del Sistema Informativo Elettronico Trentino (SI-NET)

Indirizzo e recapiti: Via G. Gilli, 2 - 38121 Trento (TN)

Tel. 0461 800111 - E-mail: tndigit@tndigit.it - Pec. tndigit@pec.tndigit.it

Tipologia: Società in house

Funzioni attribuite: Progettazione, sviluppo e gestione del Sistema Informativo Trentino (SINET).

Percentuale di partecipazione: 0,2139%

Partecipazione: Diretta

Durata dell'impegno: 31/12/2050

Risorse finanziarie impegnate a favore della partecipata nell'anno 2019 € 6.045,75

Risorse finanziarie pagate alla partecipata nell'anno 2019 € 6.045,75

Obiettivi nel triennio 2021/2023: Gli obiettivi di programmazione sono fissati dal Comitato di indirizzo previsto dalla convenzione per la governance della società di sistema nella quale non è presente alcun rappresentante del Comun General de Fascia.

Trattamento economico complessivo spettante a ciascun rappresentante dell'amministrazione

Nome e cognome	Ruolo	Compenso (in Euro)
--	--	--

Risultati di bilancio degli ultimi quattro esercizi finanziari

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Capitale sociale	€ 3.500.000,00	€ 3.500.000,00	€ 6.433.680,00	€ 6.433.680,00
Patrimonio netto al 31 dicembre	€ 20.805.294,00	€ 21.698.244,00	€ 41.482.980,00	€ 42.674.200,00
Risultato d'esercizio	€ 216.007,00	€ 892.950,00	€ 1.595.918,00	€ 1.191.222,00

2. Consorzio dei Comuni Trentini S.c.a.r.l.

Codice Fiscale: 01533550222

Attività svolta: Attività di rappresentanza istituzionale, assistenza e servizio a favore degli Enti locali della Provincia autonoma di Trento

Indirizzo e recapiti: Via Torre Verde, 23 – 38121 Trento (TN)

Tel. 0461 987139 - Fax 0461 981978

E-mail: info@comunitrentini.it -Pec: consorzio@pec.comunitrentini.it

Tipologia: Società In house

Funzioni attribuite: Prestare ai soci ogni forma di assistenza, anche attraverso servizi, con particolare riguardo al settore formativo, contrattuale, amministrativo, contabile, legale, fiscale, sindacale, organizzativo, economico e tecnico. Ai sensi dell'art.1bis lett. f) della L.P. 15 giugno 2005, n. 7 è la società che l'Associazione nazionale comuni italiani (ANCI) e l'Unione nazionale comuni comunità enti montani (UNCEN) riconoscono nei loro statuti quale propria articolazione per la provincia di Trento.

Percentuale di partecipazione: 0,51%

Partecipazione: Diretta

Durata dell'impegno: 31/12/2050

Risorse finanziarie impegnate a favore della partecipata nell'anno 2019 € 9.330,00

Risorse finanziarie pagate alla partecipata nell'anno 2019 € 9.198,00

Obiettivi nel triennio 2021/2023: Mantenimento/miglioramento dei servizi offerti.

Trattamento economico complessivo spettante a ciascun rappresentante dell'amministrazione

Nome e cognome	Ruolo	Compenso (in Euro)
--	--	--

Risultati di bilancio degli ultimi quattro esercizi finanziari:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Capitale sociale	€ 12.239,00	€ 12.239,00	€ 10.121,00	€ 10.018,00
Patrimonio netto al 31 dicembre	€ 2.227.775,00	€ 2.555.832,00	€ 2.929.073,00	€ 3.353.744,00
Risultato d'esercizio	€ 380.756,00	€ 339.479,00	€ 383.476,00	€ 436.279,00

3. Consorzio elettrico Pozza di Fassa

Codice Fiscale: 00104200225

Attività svolta: Produzione e distribuzione di energia elettrica da fonti rinnovabili.

Indirizzo e recapiti: Strada de Pucia, 3 - 38036 Pozza di Fassa (TN)

Tel. 0462 763261 - Fax 0462 764630 -E-mail: info@consorzioelettrico.com

Tipologia: Società mista privata/pubblica

Funzioni attribuite: Fornitura di energia elettrica.

Percentuale di partecipazione: 0,032%

Partecipazione: Diretta

Durata dell'impegno: 31/12/2050

Risorse finanziarie impegnate a favore della partecipata nell'anno 2019 € 8.451,12

Risorse finanziarie pagate alla partecipata nell'anno 2019 € 8.878,81

Obiettivi nel triennio 2021/2023: Mantenimento/miglioramento dei servizi offerti.

Trattamento economico complessivo spettante a ciascun rappresentante dell'amministrazione:

Nome e cognome	Ruolo	Compenso (in Euro)
---	---	---

Risultati di bilancio degli ultimi quattro esercizi finanziari:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Capitale sociale	€ 1.545.869,00	€ 1.740.941,00	€ 1.775.872,00	€ 1.794.573,00
Patrimonio netto al 31 dicembre	€ 18.841.001,00	€ 19.155.594,00	€ 19.187.526,00	€ 20.518.301,00
Risultato d'esercizio	€ 121.261,00	€ 34.158,00	€ 1.339.249,00	€ 288.580,00

4. Trentino trasporti S.p.a. (ex Trentino Trasporti esercizi S.p.a.)

Vengono esposti i dati della società Trentino Trasporti Esercizio Spa per memoria per gli anni pregressi. Nessuna partecipazione al 31.12.2018 per effetto della retrocessione delle azioni. Nel corso del 2019 l'ente ha acquisito la partecipazione nella nuova Società Trentino Trasporti S.p.a. (delibera del Consei General n. 11 del 16.05.2019)

Codice Fiscale: 01807370224

Attività svolta: Trasporto terrestre di passeggeri in aree urbane e sub urbane.

Indirizzo e recapiti: via Innsbruck, 65 – 38121 Trento (TN)

Telefono 0461 031000 fax 0461 031207

E-mail: info@trentinotrasporti.it pec@pec.trentinotrasporti.it

Tipologia: Società in house

Funzioni attribuite: Trasporto terrestre di passeggeri in aree urbane e sub urbane.

Percentuale di partecipazione: 0,00132%
 Partecipazione: Diretta
 Durata dell'impegno: 31/12/2050

Risorse finanziarie impegnate a favore della partecipata nell'anno 2019 €. 750.525,07
 Risorse finanziarie pagate alla partecipata nell'anno 2019 €. 622.649,16
 Risorse finanziarie pagate alla Soc. Trentino Trasporti Esercizio Spa €. 393.919,16

Obiettivi nel triennio 2021/2023: Gli obiettivi di programmazione sono fissati dal Comitato di indirizzo previsto dalla convenzione per la governance della società di sistema nella quale non è presente alcun rappresentante del Comun General de Fascia.

Trattamento economico complessivo spettante a ciascun rappresentante dell'amministrazione:

Nome e cognome	Ruolo	Compenso (in Euro)
---	---	---

Risultati di bilancio degli ultimi quattro esercizi finanziari:

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2019
Capitale sociale	€ 2.300.000,00	€ 2.300.000,00	€ 2.300.000,00	€ 31.629.738,00
Patrimonio netto al 31 dicembre	€ 1.679.945,00	€ 3.729.918,00	€ 3.809.759,00	€ 72.060.831,00
Risultato d'esercizio	€ 85.966,00	€ 49.974,00	€ 79.837,00	€ 6.669,00

ALTRI ORGANISMI GESTIONALI

Il Comun general de Fascia partecipa inoltre alle seguenti Istituzioni:

- Socio sostenitore della "Fondazione Dolomiti UNESCO"
- Comitato di gestione "Strada dei formaggi delle Dolomiti – Fassa, Fiemme e Primiero"

15. ESITI DELLA VERIFICA DEI CREDITI E DEI DEBITI DELLE PROPRIE PARTECIPATE

Informativa dei crediti e debiti reciproci:

Il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. prevede che la relazione sulla gestione allegata al rendiconto illustri (lettera j, comma 6, art. 11) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie.

Il Comun general ha provveduto a verificare la corrispondenza dei debiti e crediti reciproci con i propri enti strumentali e società controllate e partecipate. Da detta verifica sono emerse le seguenti risultanze:

SOCIETA' PARTECIPATA	DEBITI al netto di IVA	CREDITI
Consorzio dei Comuni Trentini Soc. Coop.	€. 1.632,00	0,00
Trentino Digitale Spa	€. 0,00	0,00
Trentino Trasporti Spa	€. 0,00	0,00
Consorzio Elettrico di Pozza di Fassa Soc. Coop.	€. 635,69	0,00

I saldi dei crediti/debiti risultanti alla data del 31/12/2020 nel rendiconto della gestione delle seguenti società, risultano coincidenti con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità del Comun general de Fascia:

- Consorzio dei Comuni Trentini Soc. Coop. (nota protocollo Ente n. 1352 di data 19.03.2021);
- Trentino Trasporti Spa (nota protocollo Ente n. 1506 di data 31.03.2021);
- Trentino Digitale Spa (nota protocollo Ente n. 1567 del 02.04.2021)
- Consorzio Elettrico di Pozza di Fassa Soc. Coop. (nota protocollo Ente n. 2118 del 10.05.2021).

16. ELENCO DELLE E-MAIL DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE

Tipo partecipazione	Codice fiscale	Denominazione	Email
diretta	02002380224	TRENTINO TRASPORTI S.p.A.	pec@pec.trentinotrasporti.it
diretta	01533550222	CONSORZIO DEI COMUNI TRENTINI - SOCIETA' COOPERATIVA	consorzio@pec.comunitrentini.it
diretta	00990320228	TRENTINO DIGITALE SPA	tndigit@pec.tndigit.it
diretta	00104200225	CONSORZIO ELETTRICO DI POZZA DI FASSA S.C.A.R.L.	info@consorzioelettrico.com
indiretta	02307490223	CENTRO SERVIZI CONDIVISI SOCIETÀ CONSORTILE A R.L.	ccsc@pec.ccsc.it

17. IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO.

Il fondo pluriennale vincolato è stato istituito per rappresentare contabilmente la copertura finanziaria di spese impegnate nel corso dell'esercizio e imputate agli esercizi successivi, costituita da entrate accertate e imputate nel corso del medesimo esercizio in cui è registrato l'impegno. Il fondo pluriennale vincolato è lo strumento, quindi, che gestisce e rappresenta contabilmente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione delle risorse e il loro effettivo impiego, nei casi in cui le entrate vincolate e le correlate spese, sono accertate e impegnate nel corso del medesimo esercizio e imputate a esercizi differenti.

Il fondo pluriennale vincolato, ammontante al 31.12.2019 a €. 843.732,48, si attesta in €. 723.906,63 a conclusione dell'esercizio 2020. Di seguito la sua composizione per missione e programmi:

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2019 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2019 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2019 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019 rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2019 con imputazione all'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2019 con imputazione all'esercizio 2021 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2019 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g)=(c)+(d)+(e)+(f)
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione									
PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PROGRAMMA 2 - Segreteria generale	8.559,44	8.559,43	0,01	-	0,00	7.438,35	-	-	7.438,35
PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	9.901,68	9.901,68	-	-	-	25.001,54	-	-	25.001,54
PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico	15.073,07	3.961,18	11.111,89	-	-	5.705,88	-	-	5.705,88
PROGRAMMA 9 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PROGRAMMA 10 - Risorse umane	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	1.750,94	1.750,94	-	-	-	-	-	-	-
Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	35.285,13	24.173,23	11.111,90	-	0,00	38.145,77	-	-	38.145,77
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio									
PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'istruzione	3.073,54	2.757,85	315,69	-	0,00	12.415,40	-	-	12.415,40
PROGRAMMA 7 - Diritto allo studio	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	3.073,54	2.757,85	315,69	-	0,00	12.415,40	-	-	12.415,40

MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					-			-
PROGRAMMA 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	326.332,03	259.325,45	-	-	67.006,58	-	-	67.006,58
PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	5.214,88	5.214,88	-	-	-	5.432,44	-	5.432,44
Totale MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	331.546,91	264.540,33	-	-	67.006,58	5.432,44	-	72.439,02
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero								
PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero	-	-	-	-	-	-	-	-
PROGRAMMA 2 - Giovani	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 07 - Turismo								
PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale MISSIONE 07 - Turismo	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
PROGRAMMA 1 - Urbanistica e assetto del territorio	1.049,02	1.049,02	-	-	-	-	-	-
PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.049,02	1.049,02	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					-			
PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	60.400,00	4.253,52	946,48		55.200,00	24.265,80		79.465,80
PROGRAMMA 3 - Ri-fiuti	1.905,88	1.905,88			-	1.905,88		1.905,88
PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione					-			-
Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	62.305,88	6.159,40	946,48	-	55.200,00	26.171,68	-	81.371,68
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità								
PROGRAMMA 4 - Altre modalità di trasporto	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	-	-	-	-	-	-	-	-
PROGRAMMA 2 - Interventi per la disabilità	-	-	-	-	-	-	-	-
PROGRAMMA 3 - Interventi per gli anziani	-	-	-	-	-	-	-	-
PROGRAMMA 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	-	-	-	-	-	53.307,24	-	53.307,24

PROGRAMMA 5 - Interventi per le famiglie	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PROGRAMMA 6 - Interventi per il diritto alla casa	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PROGRAMMA 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	31.528,28	31.528,28	-	-	-	30.554,77	-	-	30.554,77
PROGRAMMA 8 - Cooperazione e associazionismo	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	31.528,28	31.528,28	-	-	-	83.862,01	-	-	83.862,01
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività									
PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									
PROGRAMMA 1 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	378.943,72	60.270,97	-	-	318.672,75	117.000,00	-	-	435.672,75
Totale MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	378.943,72	60.270,97	-	-	318.672,75	117.000,00	-	-	435.672,75
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti									
PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PROGRAMMA 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie									
PROGRAMMA 1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi									
PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE	843.732,48	390.479,08	12.374,07	-	440.879,33	283.027,30	-	-	723.906,63

18. METODOLOGIA DI COSTITUZIONE DEL F.C.D.E. – FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Nella tabella sotto riportata viene esposta la composizione per Titolo e tipologia dell'accantonamento obbligatorio al fondo crediti di dubbia esigibilità al 31 dicembre 2020 che ammonta complessivamente ad € 4.666,01 con il metodo di calcolo A1 – Media Semplice sui Totali.

Nella pagina seguente viene riportato il prospetto dimostrativo della metodologia di composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per titolo e tipologia.

Si è proceduto alla verifica puntuale dei crediti ritenuti inesigibili al fine di evitare l'accantonamento di importi superiori a quanto effettivamente necessario.

Per il dettaglio dei singoli capitoli di entrata si rimanda agli allegati al rendiconto.

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI	TOTALE RESIDUI ATTIVI	IMPORTO MI- NIMO DEL FONDO	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	% di accanto- namento al fondo crediti di dubbia esigibilità' (f) = e)/(c)
		(a)	(b)	(c) = (a)+(b)	(d)	(e)	
	TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	1.638.193,72	4.100,99	1.642.294,71	-	-	0,0000%
2010300	Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da imprese	-	-	-	-	-	0,0000%
2010400	Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da istituzioni sociali private	-	-	-	-	-	0,0000%
2000000	TOTALE TITOLO 2	1.638.193,72	4.100,99	1.642.294,71	-	-	
	TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	Tipologia 100 - Vendita Di Beni E Servizi E Proventi Derivanti Dalla Gestione Dei Beni	227.780,16	1.331,13	229.111,29	4.666,01	4.666,01	2,0366%
3030000	Tipologia 300 - Interessi attivi	-	-	-	-	-	0,0000%
3040000	Tipologia 400 - Altre entrate da redditi di capitale	-	-	-	-	-	0,0000%
3050000	Tipologia 500 - Rimborsi E Altre Entrate Correnti	42.620,03	2.146,04	44.766,07	-	-	0,0000%
3000000	TOTALE TITOLO 3	270.400,19	3.477,17	273.877,36	4.666,01	4.666,01	1,7037%
	TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4020000	Tipologia 200 - contributi agli investimenti	979.768,75	3.390.819,82	4.370.588,57			
	contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	979.768,75	3.390.819,82	4.370.588,57			
	contributi agli investimenti da UE	-	-	-			
	Tipologia 200 - contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	-	-	-	-	-	0,0000%
4030000	Tipologia 300 - altri trasferimenti in conto capitale	-	194,50	194,50			
	altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	-	194,50	194,50			
	altri trasferimenti in conto capitale da UE	-	-	-			
	Tipologia 300 - altri trasferimenti in conto capitale al netto dei contributi da PA e da UE	-	-	-	-	-	0,0000%
4040000	Tipologia 400 - entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	-	-	-	-	-	0,0000%
4050000	Tipologia 500 - altre entrate in conto capitale	-	-	-	-	-	0,0000%
4000000	TOTALE TITOLO 4	979.768,75	3.391.014,32	4.370.783,07	0,00	0,00	0,0000%
	TOTALE GENERALE	2.888.362,66	3.398.592,48	6.286.955,14	4.666,01	4.666,01	0,0742%
	di cui FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (n)	1.908.593,91	7.578,16	1.916.172,07	4.666,01	4.666,01	0,2435%
	di cui FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	979.768,75	3.391.014,32	4.370.783,07	0,00	0,00	0,0000%

COMPOSIZIONE FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	TOTALE CREDITI	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO	6.286.955,14	4.661,01
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	0,00	0,00
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE (m)	0,00	0,00
TOTALE	6.286.955,14	4.666,01

19. CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI – CONTRATTI DI FINANZIAMENTO CON COMPONENTE DERIVATA.

Il Comun general de Fascia non ha sottoscritto contratti riguardanti strumenti finanziari derivati o di finanziamento con componente derivata.

20. GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE A FAVORE DI ALTRI ENTI O SOGGETTI

Il Comun general de Fascia non ha prestato garanzie (principali o sussidiarie) a favore di enti o altri soggetti.

21. TEMPI DI PAGAMENTO

Il comma 1 dell'articolo 41 del DL 66 del 24/04/2014 convertito con la Legge 23 giugno 2014 n. 89 prevede:

“A decorrere dall'esercizio 2014 alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del Dlgs 30/03/2009 n. 165 è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002 n. 231, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati”.

Il comma 1 dell'art. 8 del DL 66 del 24/04/2014 convertito, che sostituisce il comma 1 dell'art. 33 del Dlgs 33/2013, ha previsto la pubblicazione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti secondo schemi e modalità definite con apposito DPCM. Il DPCM 22/09/2014 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.2165 del 14/11/2014) agli articoli 9 e 10 definisce l'indicatore e le modalità di pubblicazione.

Gli indicatori di cui al presente comma sono rilevati sulla Piattaforma Crediti Commerciali e successivamente pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente nella sezione “Amministrazione trasparente/Pagamenti dell'amministrazione” in un formato tabellare aperto che ne consenta l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo ai sensi della normativa sopra citata.

L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti è calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. Nel caso in cui l'indicatore risulti positivo significa che le fatture sono state pagate in media dopo la scadenza delle stesse mentre, nel caso in cui l'indicatore risulti negativo, significa che le fatture sono state pagate in media prima della scadenza delle stesse.

Si certifica che il tempo medio dei pagamenti effettuati nell'anno 2020 da parte del Comun general de Fascia è il seguente:

- 1^ trimestre 2020 pari a – 4,22
- 2^ trimestre 2020 pari a – 0,60
- 3^ trimestre 2020 pari a – 2,95
- 4^ trimestre 2020 pari a – 6,72
- Calcolo su base annua 2020 pari a – 3,92

22. PARAMETRI DI DEFICIT STRUTTURALE

I parametri di deficit strutturale sono stati previsti dal legislatore e applicati a tutti gli enti locali. Il loro scopo è quello di fornire un giudizio sul grado di solidità della situazione finanziaria dell'Ente. Si cerca di comprendere se vi siano o meno in essere condizioni di pre-dissesto strutturale. Secondo la norma sono considerati in condizioni strutturalmente deficitarie gli enti che presentano almeno la metà degli indicatori con valori fuori dalla media rispetto al dato nazionale. L'ente non risulta essere in tale situazione, come si evince dalla seguente tabella:

P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide-ripiano disavanzo, personale e bedito-su entrate correnti) maggiore del 60%		NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 20%	SI	
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0%		NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 14%		NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore del 1,20%		NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%		NO
P7	Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento) maggiore dello 0,60%		NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 54%		NO

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente Deficitarie		NO
--	--	-----------

23. ANDAMENTO DELLA GESTIONE PER MISSIONE E PROGRAMMI

DETERMINAZIONI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI DEL COMUN GENERAL.

Nel 2020 i Responsabili dei vari Servizi del Comun general de Fascia ed il Segretario hanno adottato, in totale, 382 determinazioni nei settori attribuiti alla loro competenza.

ATTIVITÀ CONTRATTUALE.

Dai repertori dei contratti tenuti e conservati dalla Segreteria risulta che nel 2020 sono stati stipulati n. 1 contratti pubblici, mentre risultano 20 Atti Privati stipulati in nome e per conto del Comun general de Fascia dalla Procuradora e dai Responsabili dei vari Servizi dell'Ente, a seconda dei poteri e delle competenze gestionali loro affidati.

OBIETTIVI GESTIONALI.

Come per il passato si è perseguita la linea di ricerca di raggiungimento degli obiettivi già delineati per quanto concerne: **lo snellimento e la semplificazione dei procedimenti amministrativi nei rapporti con l'utenza; la trasparenza e la pubblicità dell'attività del Comun general de Fascia** (secondo le norme legislative in materia ed in coerenza con gli obiettivi posti a livello nazionale dal Dipartimento della Funzione Pubblica); **i rapporti coi Comuni** della Val di Fassa (improntati a collaborazione reciproca, consulenza ed assistenza nell'intento di promuovere e realizzare iniziative di interesse congiunto; si precisa che nel 2020 i 6 Comuni hanno contribuito alle spese generali di funzionamento del C.G.F. ancora nella misura di € 6,00 per abitante, (come la Giunta comprensoriale aveva proposto con la deliberazione n. 103 del 12.12.2007); **i rapporti con gli organi istituzionali; la gestione del personale** (favorendo la partecipazione dei dipendenti a corsi di formazione ed aggiornamento organizzati da soggetti esterni) e sono state adottate le misure necessarie a garantire **la tutela della salute e della sicurezza** dei lavoratori sul luogo di lavoro; **l'attuazione delle norme a tutela della privacy, l'informatizzazione dei servizi e delle attività del Comun general de Fascia**, i cui programmi applicativi sono finalizzati al graduale rinnovo, della dotazione informatica e telematica complessiva, **la trasparenza** che si attua con la pubblicazione sull'apposito sito WEB delle deliberazioni, atti, documenti e informazioni obbligatorie in conformità alle precise norme di legge.

MISSIONE 1

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2020 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DI GESTIONE	RS	175.909,91	PR	163.906,84	R	-1.183,19
	CP	1.403.232,07	PC	788.139,58	I	872.445,07
	CS	1.540.996,21	TP	952.046,42	FPV	38.145,77

La MISSIONE 1 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica."

PROGRAMMA 1: ORGANI ISTITUZIONALI

SEDUTE E DELIBERAZIONI DEGLI ORGANI COLLEGIALI ISTITUZIONALI.

Nel 2020 il Consei General ha tenuto 7 sedute adottando 23 deliberazioni, mentre il Consei de Procura ha tenuto n. 33 sedute, adottando 103 deliberazioni. Il Consei di Ombolc ha tenuto 12 sedute.

La spesa complessivamente impegnata nell'anno 2020 è pari ad €. 90.102,63, e precisamente:

- indennità di carica, rimborso spese ai datori di lavoro, gettoni di presenza degli amministratori, contributi per previdenza integrativa, e imposte relative alla parte politica per € 83.638,81;
- spese per organo di revisione contabile per € 5.709,60;
- l'acquisto di beni e servizi di rappresentanza per € 610,00;
- spese di missione del personale per €. 144,22.

PROGRAMMA 2: SEGRETERIA GENERALE

Nel programma 2 sono incluse anche le spese per:

- il personale addetto alla Segreteria comprensivo di TFR, oneri riflessi e assicurazioni per una spesa complessiva impegnata nell'anno 2020 di € 165.306,20;
- acquisto di beni e servizi per € 14.028,97;
- imposte e tasse per €. 10.388,86;
- trasferimenti per € 835,01;
- altre spese per €. 977,45

L'attività generale della **Segreteria**, che ricomprende una molteplice serie di attività, fra le quali il protocollo elettronico degli atti, la tenuta del registro di repertorio e del repertorio dei contratti (anche elettronici), la tenuta dei registri delle determinazioni e delle deliberazioni, la gestione del sito internet, etc., le attività di informazione e comunicazione, la gestione del centralino, l'assistenza agli organi del Comun general - ivi inclusi il Consei di Ombolc, l'azione di supporto a tutti i Servizi per quanto concerne alcuni adempimenti burocratici con rilevanza esterna, ed altre, nel corso del 2020, si è svolta con regolarità e nel rispetto dei termini assegnati. Si riportano di seguito alcuni dati a dimostrazione delle attività poste in esser dal Comun general nell'anno 2020:

n. atti protocollati	5863
n. delibere Consei de Procura	103
n. delibere Consei General	23
n. verbali Consei di Ombolc	12
n. determine (totale ente)	382
n. scritture private (totale ente)	20
n. atti pubblici	1

PROGRAMMA 3: GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO

Nel programma 3 sono incluse le spese per:

- il personale addetto alla Ragioneria e alla gestione del Personale comprensivo di TFR, oneri riflessi e assicurazioni per una spesa complessiva impegnata nell'anno 2020 di € 166.526,46;
- imposte e tasse per €. 11.116,42;
- l'acquisto di beni e servizi per € 7.158,78.
- Trasferimenti per €. 256,00;
- altre spese minori per € 989,15

- Spese in conto capitale per €. 7.149,86, per acquisto arredi e manutenzione immobili.

Il Servizio finanziario, secondo il Glossario COFAG, si occupa principalmente della programmazione, formazione, gestione e rendicontazione del bilancio; tenuta degli adempimenti fiscali e dei servizi finanziari accessori; attività di verifica della veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa; attività di istruttoria delle proposte di variazione al bilancio annuale, al bilancio pluriennale e al piano esecutivo di gestione e dei prelevamenti dal fondo di riserva; controlli ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio; rapporti con l'organo di revisione economico-finanziaria; gestione irap e iva e relativi adempimenti e scadenze; rapporti con il Servizio di Tesoreria e gli altri agenti contabili; controllo di gestione attraverso la predisposizione di strumenti contabili e metodologie di analisi e assistenza ai centri di responsabilità; predisposizione della proposta di Peg all'organo esecutivo; attività di controllo interno finalizzate alla predisposizione del referto del controllo di gestione; raccolta e controllo della documentazione delle società, enti e istituzioni partecipate della Comunità; gestione patrimonio e servizi economici.

Le risorse umane addette al Servizio Finanziario durante l'anno 2020, sono le seguenti:

n. 1 Funzionario Contabile di ruolo della cat. Db4, con servizio a tempo pieno.

n. 1 Assistente Amministrativo di ruolo della cat. Cb2, con servizio a tempo parziale 30 ore settimanali.

L'avvio della riforma contabile prevista dal D.Lgs 118/2011 che dal 1 gennaio 2016 ha interessato anche la Pubblica Amministrazione della Provincia Autonoma di Trento, ed ha obbligato l'intero Ente ma soprattutto il personale del Settore Finanziario a una serie di adempimenti per rispettare i quali, anche nel corso del 2020, è stato profuso molto impegno, anche con la partecipazione a momenti formativi.

Realizzazione della programmazione economico-finanziaria

Sono stati predisposti nel rispetto della normativa:

- il bilancio di previsione 2020-2022 nel rispetto ai nuovi schemi di bilancio di cui al D.Lgs. 118/2011 ed allegati, approvato dal Consei General con deliberazione n. 2 del 23.04.2020. Il bilancio è stato inviato, al Servizio Autonomie Locali della Provincia Autonoma di Trento, per le attività di controllo previste dalla normativa e al Tesoriere della Comun General, in forma elettronica sia al Servizio Finanza Locale che alla B.D.A.P. Banca Dati Amministrazioni Pubbliche.
- il Peg – piano esecutivo di gestione per gli 2020-2020 - approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione n. 31 del 28.04.2020.

Gestione di bilancio

Il servizio finanziario nel corso del 2020 ha visionato per esprimere il visto o il parere se previsto sulle:

- 382 determinazioni adottate dai Responsabili dei Servizi (Segreteria, Affari generali informatici e assistenza scolastica, Personale, Finanziario, Tecnico, Socio-Assistenziale, Linguistico Culturale, e Igiene Urbana e Ambientale);
- 103 deliberazioni assunte dal Consei de Procura;
- 23 deliberazioni del Consei General.

Ha assunto 703 impegni di spesa e 234 accertamenti.

Ha emesso 2093 mandati di pagamento e 987 reversali di incasso.

Sono state inviate le attestazioni delle ritenute fiscali operate sui contributi erogati alle associazioni.

secondo quanto stabilito D.L. 66/2014 convertito con Legge 89 dd 23.06 del 2014:

E' stata consegnata al professionista incaricato della gestione dell'IVA la documentazione per le rilevazioni fiscali valide ai fini dell'IVA che sono state tenute con regolarità e nel rispetto delle norme vigenti.

Dopo la ricognizione ordinaria dei residui attivi e passivi e in seguito all'approvazione del Conto del Tesoriere, del Conto degli agenti contabili, del Conto dell'economista, del Conto dei consegnatari dei beni, del Conto delle azioni, del Rendiconto delle spese di rappresentanza, del Rendiconto dati SIOPE, degli indicatori finanziari ed economici, dei parametri di efficacia ed efficienza, degli indicatori dei servizi a domanda individuale e servizi diversi, della relazione della Giunta e assunta agli atti la relazione del Revisore dei conti, è stato predisposto il rendiconto della gestione, relativo all'esercizio finanziario 2019 che è stato approvato con deliberazione del Consei General n. 8 del 07.07.2020.

Il rendiconto è stato inviato:

- al Servizio Autonomie Locali della Provincia Autonoma di Trento per le attività di controllo previste dalla normativa;
- in forma elettronica allo stesso Servizio Finanza Locale della Provincia Autonoma di Trento;
- in forma elettronica alla B.D.A.P. BANCA DATI AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE;
- in forma elettronica alla Corte dei Conti;
- al Tesoriere in forma cartacea.

Nel rispetto della normativa di cui al D.Lgs 118/2011 il Consei de Procura con delibera n. 35 del 28.04.2021 ha approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi con contestuale variazione al bilancio 2020-2022 e 2021-2023.

Sono state effettuate le dichiarazioni al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Corte dei Conti relativamente alle partecipazioni azionarie.

Con cadenza mensile sono stati effettuati i controlli di cassa previsti dalla normativa.

In questo programma è incardinato anche il Servizio per il Personale

PROVVEDIMENTI E GESTIONE DELL'UFFICIO PER IL PERSONALE

Nel corso dell'esercizio finanziario 2020 l'Ufficio per il Personale ha elaborato ed adottato vari provvedimenti che riguardano la gestione del personale dipendente del Comun general de Fascia ed in particolare si è occupato di:

- applicazione nuovo C.C.P.L. sottoscritto il 1° ottobre 2018 con verifica diritto e misura delle nuove indennità previste e provvedimenti conseguenti;
- procedure per le progressioni orizzontali con verifica degli aventi diritto a decorrere dal 1.1.2020 per l'attribuzione delle nuove posizioni retributive e dei nuovi importi stipendiali e aggiornamento dell'inquadramento giuridico ed economico dei dipendenti;
- tenuta delle cartelle o dei fascicoli personali dei dipendenti;
- liquidazione e corresponsione del trattamento economico e gestione degli stipendi ai dipendenti, avvalendosi anche di consulenze o collaborazioni esterne;
- impegno e liquidazione delle indennità di carica e dei gettoni di presenza, ove spettanti, dei compensi, delle indennità di trasferta e dei rimborsi di spese agli amministratori, ai componenti degli organi collegiali e delle varie commissioni – compreso il pagamento ai membri delle commissioni dei concorsi e delle selezioni per il reclutamento del personale;
- adempimenti contabili, fiscali, previdenziali, assicurativi ed assistenziali relativi al personale dipendente, compresi i versamenti delle relative ritenute agli Istituti competenti;
- liquidazione dei compensi per lavoro straordinario e rimborsi relativi alle trasferte effettuate per conto dell'ente dal personale dipendente e dagli amministratori;
- revisione degli impegni di spesa a fine anno per la parte affidata all'Ufficio Personale, al fine della corretta registrazione dei residui;
- gestione delle ferie, delle assenze per malattia, dei congedi, delle aspettative e simili, dei permessi brevi retribuiti e non e dei recuperi del personale dipendente, con controllo delle presenze tramite sistema automatizzato delle timbrature;
- presa d'atto della fruizione da parte dei dipendenti dei congedi e permessi previsti dalla legge sulla tutela della maternità e per l'assistenza ai disabili;
- determinazione, di concessione ed aggiornamento dell'assegno per il nucleo familiare ai dipendenti nel caso di variazioni intervenute durante l'anno;
- determinazione e liquidazione delle competenze spettanti ai dipendenti che sono cessati dal servizio;
- introito e recupero delle quote di T.F.S. anticipate ai dipendenti e liquidate dall'INPS successivamente alla cessazione dal servizio dei dipendenti e versamento delle quote spettanti agli stessi per la parte maturata presso l'INPS, che l'ente incassa e riversa ai dipendenti per l'assoggettamento alle ritenute di legge;
- determinazione e liquidazione ai dipendenti dei compensi per la produttività e l'efficienza gestionale, sia per la parte non discrezionale degli "obiettivi generali" che per la parte riferita agli "obiettivi

specifici”, per la quale è stato necessario sottoporre le proposte al Consei de Procura e convocare le OO.SS. per la successiva stipulazione degli Accordi Decentrati;

- determinazione e pagamento della Retribuzione di risultato ai titolari di Posizione Organizzativa, sulla base delle schede di valutazione individuali rilasciate dal Consei de Procura;
- corresponsione del T.F.R ai dipendenti aventi diritto, eventuali riliquidazioni e aggiornamento annuale del fondo individuale, con comunicazione al Servizio Finanziario per le finalità di sua competenza;
- verifica requisiti e concessione di anticipazioni sul T.F.R. maturato presso l'ente, successivamente al rilascio del parere positivo da parte del Consei de Procura ai dipendenti che ne hanno fatto richiesta, con avvio e chiusura della pratica;
- rimborso agli enti competenti delle spese per il personale comandato presso il Comun general de Fascia (una dipendente inserita nei Servizi Tecnici, uno per la Commissione per la Pianificazione Territoriale C.P.C. e per il segretario in convenzione);
- richiesta di rimborso agli enti presso i quali il C.g.F. ha messo a disposizione il personale comandato, degli oneri anticipati e pagati agli interessati (un dipendente del Servizio Affari Generali);
- rimborso ai datori di lavoro degli oneri per i loro dipendenti che rivestono cariche amministrative nel Comun general de Fascia e che fruiscono di aspettative o dei permessi previsti dalla legge per l'espletamento del loro mandato politico-amministrativo;
- rimborso annuale alla assistenti sociali delle quote di adesione versate per l'iscrizione all'albo professionale;
- predisposizione degli atti relativi e conseguenti al pensionamento ed alla cessazione dal servizio del personale dipendente e gestione di tutti i relativi adempimenti, compresa la domanda di liquidazione del T.F.S. all'INPS;
- aggiornamento della Posizione Assicurativa tramite l'applicativo PASSWEB dell'INPS per i dipendenti per i quali è stata fatta esplicita richiesta da parte dell'INPS o dei patronati o dai dipendenti stessi;
- comunicazioni obbligatorie a carico del C.G.F. riguardanti i disabili e le posizioni sindacali dei dipendenti;
- adempimenti periodici previsti in ordine alla trasparenza della P.A. (progetto PerlaPA) ed in particolare: Anagrafe delle Prestazioni per gli incarichi pubblici conferiti a soggetti interni ed esterni alla pubblica amministrazione, Rilevazione delle assenze del personale, Rilevazione permessi ex L. 104/1992, Gedap (distacchi, permessi, aspettative sindacali), Gepas (scioperi);
- compilazione ed invio telematico di statistiche riguardanti i dati del personale dipendente e dell'ente (Conto Annuale 2020);
- dichiarazioni fiscali obbligatorie per il Comun general de Fascia quale sostituto d'imposta (CUD 2020 elaborati e inviati telematicamente all'Agenzia delle Entrate e consegnati ai dipendenti e assimilati; modello 770/2020) ed ai fini IRAP;
- recupero crediti scaturiti da dichiarazioni IRAP pregresse per applicazione nuova normativa e invio dichiarazione integrativa a favore;
- gestione delle polizze assicurative del Comun general de Fascia, secondo i criteri e gli atti di indirizzo stabiliti dall'Organo esecutivo, compresa la gestione di Laborfonds e del Fondo Sanitario Integrativo Trentino Sanifonds;
- controllo periodico dei movimenti contabili effettuati sul Bilancio di competenza dell'Ufficio Personale e verifica affinché gli stanziamenti iscritti e la disponibilità siano sempre sufficienti e adeguati alle reali necessità;
- predisposizione dei rendiconti periodici riferiti alle spese sostenute con riferimento ai servizi sociali;
- nel 2020, a causa dell'emergenza sanitaria dovuta a Covid-19, si è provveduto per un periodo piuttosto prolungato a gestire e inserire manualmente le timbrature, a seguito di apposita dichiarazione inviata dai dipendenti via mail. Sono state inoltre gestite le varie “dichiarazioni di ingresso in sede” rilasciate dai dipendenti, nonché i vari certificati di malattia, di fine malattia o isolamento o quarantena.

MOVIMENTI DI ASSUNZIONE/CESSAZIONE E DATI RIFERITI AI DIPENDENTI

Durante l'esercizio 2020 sono stati elaborati 582 cedolini paga, di cui 87 sono riferiti all'indennità di carica e gettoni di presenza per gli amministratori e membri delle commissioni, 21 per assegni di studio e 474 riferiti ai dipendenti e collaboratori.

Nel corso del 2020 la Segretaria di ruolo è stata sostituita per 12 giorni dal Segretario supplente, durante la fruizione delle ferie obbligatorie.

Non sono cessati dipendenti a tempo indeterminato, mentre sono state assunte 3 dipendenti a tempo determinato per sostituzione di maternità all'interno degli Uffici Segreteria e Socio-assistenziale.

Due assistenti domiciliari hanno accettato volontariamente il comando presso la A.P.S.P. di Predazzo nel periodo di emergenza sanitaria da Covid-19, dal 27.4 al 31.5.2020.

DOTAZIONE DI PERSONALE E CONSIDERAZIONI

Queste sono state le risorse umane addette all'Ufficio Personale durante l'anno 2020:

- n. 1 Collaboratrice Contabile di ruolo della cat. Ce5, con servizio a part-time per 28 ore settimanali per due mesi e per il resto a 24 ore settimanali;
- n. 1 Assistente Amministrativo di ruolo della cat. Cb2 a tempo pieno.

PROGRAMMA 5: GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Nell'anno 2020 sono state sostenute spese per tale programma per l'importo di €. 10.207,98 per acquisto attrezzature informatiche e macchine d'ufficio.

PROGRAMMA 6: UFFICIO TECNICO

Nel programma 6 sono incluse le spese per:

- il personale addetto al Servizio Tecnico comprensivo di TFR, oneri riflessi e assicurazioni per una spesa complessiva impegnata nell'anno 2020 di € 91.351,41;
- imposte e tasse per €. 5.109,51;
- acquisto di beni e servizi per €. 13.878,26.
- Trasferimenti per €. 975,06
- Nessuna spesa in conto capitale.

Le spese per acquisti di beni e servizi sono principalmente le seguenti:

Incarico alla ditta QSA Srl Engineering Consulting Training di Ziano di Fiemme della redazione della documentazione tecnica finalizzata alla richiesta di deroga al divieto di adibire al lavoro locali chiusi sotterranei o semisotterranei per una spesa complessiva di € 3.469,48.

L'ufficio si è occupato anche del trasloco degli "uffici CPC", e del contestuale smontaggio e rimontaggio degli scaffali, liquidando, una spesa € 6.623,38, l'importo comprende anche lo smaltimento del materiale eliminato dagli archivi.

Nel programma 6 sono incluse anche le spese per la manutenzione ordinaria della sede per una spesa complessiva di €. 3.776,60, (manutenzione impianto antincendio, caldaia, spazzatura piazzale, impianto elettrico, taglio erba etc.);

Nel corso del 2020 si è avviata la sistemazione dell'illuminazione esterna delle pertinenze della sede del CGF, che prevede la sostituzione del sistema di illuminazione esistente con nuovi lampioncini e nuove lampade, integrato da nuovi fari per l'illuminazione della facciata. Il costo complessivo ammonta a € 14.953,16 e rinviati all'anno 2021 tramite F.P.V. dato che i lavori non sono ancora iniziati.

PROGRAMMA 9: ASSISTENZA TECNICO AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI

GESTIONE ASSOCIATA DELLE ENTRATE

Per l'acquisto di prodotti di cancelleria e di materiali di consumo, quale "ente capofila" della gestione associata delle Entrate e dei Tributi, nel 2020 il Comun general ha sostenuto una spesa totale di € 2.591,32.

Per il pagamento delle spese postali gestite con il sistema "Affrancaposta" il Comun general ha impegnato invece una spesa di € 19.091,72.

Ed infine sono stati trasferiti €. 45.759,01 ai Comuni a credito per la gestione associata delle entrate.

GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI T.I.C.

Quale "Ente capofila" della gestione associata dei servizi delle *tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC)*, nel 2020 il Comun general ha sostenuto complessivamente spese per € 59.012,72 così suddivise:

- € 27.910,59 per il canone annuo di assistenza dei sistemi applicativi "Garbage Web" (uff. tributi);
- € 10.736,00 per il canone annuo di assistenza dei sistemi applicativi "Geopartner Giscom" (uff. tecnici);
- € 4.581,71 per i servizi di "hosting server" forniti da "Informatica Trentina s.p.a.";
- € 11.875,48 per il canone annuo di assistenza dei sistemi applicativi dei servizi demografici "J-Demos";
- € 3.201,28 per la fornitura di ore aggiuntive di assistenza per l'applicativo "Garbage Web";
- € 707,62 per il canone annuo dell'applicativo 4Land.

PROVENTI PER LA RACCOLTA DEI FUNGHI

La gestione unitaria da parte del Comun general degli aspetti amministrativi, burocratici e contabili connessi alla raccolta dei funghi nell'unico "ambito territoriale omogeneo" della Val di Fassa secondo la normativa contenuta nell'art. 28 della L.P. n. 11/2007 - già avviata fin dal 1997 e disciplinata secondo l'apposita convenzione con i Comuni che è stata rinnovata il 9 agosto 2016 col N. Rep. 525/Atti Privati per il quinquennio 2016-2020.

Per la stampa dei bollettini informativi per i versamenti delle tariffe per la raccolta regolamentata dei funghi sono stati spesi €. 561,20. La spesa relativa alla tenuta del C/CP, attraverso il quale viene gestita parte di tali versamenti, è stata invece di €. 432,03.

Queste spese sono state dedotte dalla somma totale di € 16.418,74 incassata nel 2020; la rimanenza di € 15.425,51 è stata quindi versata ai comuni secondo le percentuali stabilite dalla convenzione vigente, per la quale nell'anno 2020 è cominciato l'iter di rinnovo che sarà concluso definitivamente nei primi mesi del prossimo anno.

PROGRAMMA 10: RISORSE UMANE

Nel Programma 10 – Risorse umane – rientrano le spese per l'assicurazione per gli amministratori e per la responsabilità civile verso terzi, per una spesa complessiva di €. 24.959,35.

PROGRAMMA 11: ALTRI SERVIZI GENERALI

Nel programma 11 nell'anno 2020 sono stati spesi complessivamente €. 108.686,28 e precisamente per:

INFORMAZIONE ISTITUZIONALE

Nel settore dell'informazione istituzionale sono state sostenute nel 2020 spese per complessivi € 2.200,00, relative agli incarichi di referente per l'informazione istituzionale e addetto stampa, affidati alla dott.ssa Elisa Salvi dal 01.01 al 30.06.2020.

QUOTE ASSOCIATIVE

Il Comune general de Fascia ha confermato anche per l'anno 2020 l'adesione al Consorzio dei Comuni Trentini per € 4.428,60, al Comitato di gestione della Strada dei Formaggi del Trentino per € 880,00, e € 500,00 alla Fondazione Dolomiti Unesco.

Nel Programma rientrano inoltre le spese effettuate nel 2020 per:

- Servizio mensa ai dipendenti € 5.900,37
- Incarichi legali: € 3.496,75
- Spese per consulenze € 0,00
- Spese di funzionamento dell'Ente (acquisto beni di consumo, utenze e canoni, posta, gas metano, energia elettrica disinfettanti, acqua ecc. per € 28.492,91
- Servizi di pulizia € 16.748,16
- Imposte e tasse, e tassa smaltimento rifiuti € 523,73
- Assicurazioni dell'Ente € 18.307,30
- Manutenzione e riparazioni di impianti macchinari € 5.962,86
- Canoni di manutenzione applicativi informatici € 21.245,60.

MISSIONE 4

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2020 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	RS	73.769,12	PR	64.316,01	R	-8.944,00
	CP	501.302,81	PC	293.672,43	I	390.102,33
	CS	562.656,53	TP	357.988,44	FPV	12.415,40

La MISSIONE 04 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio."

PROGRAMMA 6: SERVIZI AUSILIARI DI ISTRUZIONE

Nel programma 6 sono incluse anche le spese per:

- il personale addetto al Servizio Istruzione comprensivo di TFR, oneri riflessi e assicurazioni per una spesa complessiva impegnata nell'anno 2020 di € 91.113,85;
- imposte e tasse per € 8.638,81

Si riporta di seguito la relazione sull'attività svolta nell'anno 2020.

L.P. 5/2006 – DIRITTO ALLO STUDIO

In materia di istruzione e assistenza scolastica il Comun General de Fascia ha gestito anche nel 2020 le attività previste dalla L.P. 7.8.2006, n. 5 ("Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino") e definitivamente trasferite alle Comunità di valle ai sensi dell'art. 8 della L.P. 16.6.2006, n. 3.

Nel corso dell'anno solare sono stati realizzati questi interventi:

a) il servizio di **mensa scolastica**, è stato affidato fino alla società "CIR FOOD s.c." di Reggio Emilia per un periodo di anni 3 + 2, e quindi fino al 31.12.2022 con l'opzione di rinnovo alle medesime condizioni per ulteriori anni due. L'aggiudicatario del servizio ha offerto un prezzo per ogni pasto, indistintamente dal plesso scolastico in cui lo stesso viene erogato, pari ad € 5,79 + iva 4%. Il servizio è distribuito su queste sedi:

MOENA: il servizio è riservato agli alunni della **Scuola Primaria** e di quella **Secondaria di I° grado** nei giorni in cui sono previste attività scolastiche pomeridiane. In base al costo di € 5,79 + IVA dal 01.01.2020 al 31.12.2020, la spesa totale sostenuta dal Comun General è stata di € **34.618,18** per la Primaria (5.750 pasti) e di € **20.870,86** per la Secondaria di I° grado (3.467 pasti).

SAN GIOVANNI DI FASSA: nel comune di San Giovanni di Fassa il Comun general de Fascia gestisce tre "punti mensa". Il primo è attivo per gli studenti dei **Licei Artistico, Scientifico e Linguistico** per il pasto di mezzogiorno dal lunedì al venerdì e per quelli della scuola **Secondaria di I° grado** il martedì e il giovedì. Nel nuovo punto mensa presso il neo realizzato edificio del Liceo Artistico, vengono prodotti i pasti per i Licei, per la scuola Secondaria di I° grado di San Giovanni e per le scuole primarie di Vigo di Fassa e Pozza di Fassa. In base al costo per pasto di € 5,79 + IVA, la spesa complessiva sostenuta nel 2020 dal C.g.F. è stata di € **43.090,56** per gli studenti dei Licei e di € **12.725,20** per gli alunni della Secondaria di I° grado. Le presenze totali registrate alla fine dell'anno sono state 7.156 per i Licei e 2.114 per la Secondaria di I°.

Il secondo "punto mensa" è attivo per gli alunni della **Scuola Primaria di Pozza di Fassa** solo per i rientri pomeridiani obbligatori del martedì e del giovedì. Il servizio è ospitato presso il piano terra dell'edificio prefabbricato adiacente al plesso scolastico della Scuola primaria di Pozza, messo a disposizione dal Comune di San Giovanni. In mancanza di un locale cucina idoneo, i pasti sono stati preparati dalla ditta "Cir Food s.c." nella cucina del Liceo G. Soraperra, che serve anche la mensa della Scuola secondaria di I° grado.

Con decorrenza 01.09.2019 il costo unitario ammonta ad € 5,79 + IVA. La spesa complessiva è stata di € **26.350,52** (4.376 pasti) per tutto l'anno 2020.

Il terzo "punto mensa" è attivo invece per gli alunni della **Scuola Primaria di Vigo di Fassa** con le stesse modalità e allo stesso costo unitario della Primaria di Pozza di Fassa appena descritti ed è ospitato nei locali all'ultimo piano della sede scolastica a Vigo. La spesa sostenuta dal Comun general è stata di € **10.068,12** (1.672 pasti) per tutto l'anno 2020.

CANAZEI: il servizio è destinato agli alunni della locale **Scuola Primaria** che frequentano il tempo pieno con un massimo di 4 rientri pomeridiani (lunedì, martedì, giovedì e venerdì); il numero dei pasti erogati nel 2020 per gli alunni della Primaria è stato di 6.786. In base al costo di € 5,79 + IVA, la spesa complessiva sostenuta dal C.g.F. è stata dunque di € **40.850,93**.

CAMPITELLO DI FASSA: il "punto mensa" della **Scuola Secondaria di I° grado** di Campitello di Fassa è attivo per tutti gli alunni per tutti i rientri pomeridiani obbligatori previsti.

In base al costo per pasto di € 5,79 + IVA a decorrere dal 1° settembre 2019, la spesa sostenuta dal Comun general nell'anno 2020 è stata di € **16.583,47**, per un totale di 2.754 pasti erogati.

In aggiunta ai costi diretti per il servizio pasti descritto in precedenza, il Comun General ha dovuto far fronte nel 2020 anche a queste spese:

- € 887,18 per la manutenzione ordinaria dei locali, degli arredi e delle attrezzature;
- € 1.857,81 per la fornitura di energia elettrica per la mensa di Pozza di Fassa;
- € 1.690,51 per il rimborso delle spese di riscaldamento e di acqua calda della mensa di Pozza di Fassa;
- € 221,40 per il rimborso delle spese di energia elettrica della mensa di Moena, per preparazione pasti Licei;
- € 1.611,56 per il rimborso dei crediti residui a favore degli utenti del servizio di mensa scolastica;

Per quanto riguarda il servizio di mensa scolastica va fatta particolare menzione all'emergenza sanitaria da Covid-19 emersa nel mese di febbraio 2020, ed ancora presente, che ha condizionato fortemente lo svolgersi del servizio ed ha implementato i costi per la sua erogazione. Infatti sono stati numerosi gli accorgimenti adottati dal Comun general de Fascia e dalla ditta appaltatrice ai fini di soddisfare i protocolli emanati dalla Provincia autonoma di Trento in tema di sicurezza sanitaria nei punti mensa. Ne è conseguita la necessità di ampliamento logistico dei refettori, in stretta collaborazione con la Scuola Ladina di Fassa, ed anche il numero di addetti impegnati nella distribuzione del pasto e nella sanificazione dei locali è aumentato. Con il nuovo anno scolastico 2020/2021, con determinazione del Responsabile dell'U.O. degli Affari Generali e Servizi scolastici n. 366/2020, la ditta Cir Food è stata incaricata di adottare le misure di sicurezza necessarie, stimando il maggior costo complessivo per l'erogazione del servizio in **€ 38.944,57** per il **2020** ed in € 61.198,61 per l'anno 2021, oltre ad **€ 9.481,61**, a carico del bilancio 2020 poi transitate al bilancio 2021 con il fondo pluriennale vincolato, per l'acquisto di ulteriori attrezzature necessarie allo scopo. A causa delle ripetute aperture e chiusure durante i mesi di novembre e dicembre, soprattutto riguardanti i Licei, si è ottenuto un risparmio sui maggiori costi derivanti da Covid-19, cosicché la spesa per il 2020 ammonta ad **€ 27.621,40** anziché 38.944,57.

Per finanziare gli interventi sopra descritti, il Comun General ha utilizzato lo stanziamento provinciale ordinario di € 187.924,00 e le quote versate dagli utenti del servizio di mensa scolastica per un totale di € 116.130,70. La somma incassata dalle "quote mensa" ha quindi permesso di coprire nel 2020 circa il 50% della spesa complessiva sostenuta per il servizio di mensa, quantificata, escluse le utenze e le spese accessorie, in € 232.778,24.

Un'ulteriore somma di € 1.000,00 verrà richiesta ai Comuni a titolo di compartecipazione alle spese di gestione del servizio, con particolare riferimento alle utenze della mensa dei Licei di San Giovanni di Fassa, considerata di interesse e rilevanza sovracomunali, e a quelle delle mense delle scuole Primarie e Secondarie di 1° grado ubicate nel territorio di competenza dei comuni stessi.

ARREDI E ATTREZZATURE MENSE SCOLASTICHE

A seguito delle disposizioni anticontagio derivanti dall'emergenza sanitaria da Covid-19, si è reso necessario l'utilizzo di un ulteriore spazio presso l'edificio del Liceo G. Soraperra. Ai fini di rendere funzionale il locale in parola è stato necessario ricoprire il pavimento con dei tappeti in PVC, per un importo di **€ 2.364,36**. Causa guasto del forno in dotazione presso la cucina della mensa Licei, acquistato a suo tempo dalla Provincia autonoma di Trento, per il tempo necessario allo svolgimento delle procedure di sostituzione, a carico della Provincia stessa, il Comun general ha provveduto al noleggio di un forno funzionante per un periodo di cinque mesi, verso il corrispettivo di **€ 1.460,06**. Si sono inoltre sostenute altre minori spese di manutenzione generica delle attrezzature in dotazione alle mense scolastiche per **€ 339,65**.

* * * * *

PROGRAMMA 7: DIRITTO ALLO STUDIO

In applicazione dell'atto di indirizzo e di coordinamento approvato dalla Giunta Provinciale di Trento già nell'anno 2009 e delle direttive impartite dalla stessa Giunta Provinciale con le deliberazioni n. 1248, n. 1264 e n. 1298 del 20 luglio 2018, con la deliberazione n. 70/2020 del 04.11.2020 il Consei de Procura ha approvato i criteri e le modalità per la concessione degli assegni di studio e delle facilitazioni di viaggio per l'anno scolastico 2020/2021. Sulla base delle domande presentate a seguito del bando diffuso nel mese di novembre, il Comun General ha quindi concesso a 14 studenti della Val di Fassa altrettanti "assegni di studio" per un totale di **€ 39.521,00**.

Tali assegni sono stati finora liquidati solamente nella misura del 50%, mentre il saldo verrà erogato al termine dell'anno scolastico in corso, previa verifica del regolare compimento del ciclo di studi e delle spese effettivamente sostenute.

Per quanto riguarda invece le "facilitazioni di viaggio", non è stata presentata alcuna domanda.

Sono inoltre stati impegnati € 1.450,00 per borse di studio, € 63,00 per corsi formazione, €. 478,19 per polizze assicurative e €. 504,15 per consulenze.

MISSIONE 5

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2020 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	RS	191.231,12	PR	190.731,12	R	-500,00
	CP	1.045.826,77	PC	693.902,49	I	909.333,04
	CS	1.164.618,87	TP	884.633,61	FPV	72.439,02

La MISSIONE 5 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali."

PROGRAMMA 1: VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO

Nel programma 1 sono comprese le spese in conto capitale per i lavori di restauro e recupero della "Ciasa de la Moniaria", nell'anno 2020 sono iniziati i lavori che prevedono una spesa complessiva di €. 1.922.558,70, finanziata dalla Regione Autonoma Trentino Alto – Adige per €. 1.730.302,83, e per €. 192.255,87 con risorse proprie, nel corso dell'anno 2020 sono stati eseguiti lavori per €. 259.325,45.

PROGRAMMA 2: ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Nel programma 2 sono incluse le spese per:

- il personale addetto al Servizio Linguistico comprensivo di TFR, oneri riflessi e assicurazioni per una spesa complessiva impegnata nell'anno 2020 di € 159.283,48
- imposte e tasse per €. 10.527,63;
- acquisto di beni e servizi €. 239.983,10
- trasferimenti correnti €. 239.535,75
- altre spese per €. 677,63

Rientrano nel programma anche i **contributi** ad associazioni nel settore culturale, per manifestazioni, iniziative ed attività di valenza sovra comunale che nel 2020 sono stati i seguenti:

ASSOCIAZIONE	ATTIVITA'	CONTRIBUTO concesso
A.T.T.I.	Contributo per manifestazione teatrale "enciclopedia della donna perfetta"	€ 300,00
MARIJENE PICOI DA MONT	Contributo attività 2020	€ 2.700,00
SUL FRONTE DEI RICORDI	Contributo attività programmate per memoriale grande guerra	€ 1.500,00

SCUOLA LADINA DI FASSA	Progetto "Kids go Green"	€. 800,00
	TOTALE	€ 5.300,00

INIZIATIVE DI TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLA MINORANZA LADINA

Per la realizzazione di iniziative di rilevanza sovracomunale a sostegno della minoranza ladina di Fassa, che comprendono principalmente le iniziative riferite al Piano organico di interventi di politica linguistica e culturale per l'anno 2020 (approvato con deliberazione del C.G 23-2019 del 14.10.2019), il Comun General ha disposto delle seguenti fonti di finanziamento::

- finanziamenti della **Regione autonoma Trentino-Alto Adige** ai sensi del D.P.G.R. 23.6.1997, n. 8/L: - per trasmissioni radiofoniche per un totale complessivo di **euro 55.000,00**;
- finanziamenti della **Regione autonoma Trentino-Alto Adige** ai sensi del D.P.G.R. 23.6.1997, n. 8/L: - per trasmissioni televisive TML + canale YouTube YV Ladina per un totale complessivo di **euro 25.000,00**;
- finanziamenti della **Provincia autonoma di Trento** ai sensi della L.P. 19.6.2008 e s.m., n. 6 per un totale di **euro 325.436,24** di cui euro 198.100,00 per l'attuazione del piano dell'informazione (lettera a) e euro 127.336,24 per l'attuazione degli altri interventi di politica linguistica (lettera b);
- finanziamento da parte dei **6 Comuni di Fassa**, nella misura del 50% dei trasferimenti annuali assegnati ad essi dalla Provincia autonoma di Trento nell'ambito delle risorse di finanza locale di cui agli artt. 2 e 6 della L.P. 15.11.1993, n. 36: **euro 80.924,62** ad integrazione dei fondi statali, regionali e provinciali.

Per la realizzazione degli interventi del Piano organico sono stati spesi **euro 457.743,11**. Le iniziative del Piano realizzate sono le seguenti e possono essere consultate nel dettaglio nella rendicontazione al Piano organico 2020 – deliberazione del Consei de Procura n. 39 del 05 maggio 2021.

Sul **Piano dell'informazione**:

- a sostegno della stampa di informazione in lingua ladina sono stati erogati **euro 74.000,00** per la Usc di Ladins, periodico settimanale dell'Union Generela di Ladins dla Dolomites.
- per quanto riguarda le trasmissioni radiofoniche in lingua ladina sono stati erogati finanziamenti per **euro 68.987,50**: a Radio Studio Record di Canazei euro 44.987,50 per produzione e diffusione e all'Union di Ladins de Fascia 24.000,00 euro per altre produzioni.
- per realizzare progetti di implementazione del palinsesto ladino del canale televisivo Tele minoranze linguistiche (TML) e del canale YouTube TV Ladina il Comun general ha speso la somma totale di **euro 138.050,94**.

Le attività del Comun General tese all'**implementazione linguistica** ladina hanno visto la realizzazione delle seguenti iniziative per un totale di **euro 33.831,60**:

- Nell'ambito degli eventi identitari, la manifestazione più rilevante è stata l'Aisciuda Ladina - Festival del lengaz, organizzata da 4 al 9 maggio 2020 on-line, a causa della pandemia da Covid-19, con la creazione di un apposito sito web dove sono stati caricati anche i contenuti delle precedenti edizioni, per una spesa complessiva di euro 8.370,40;
- Nell'ambito delle iniziative linguistico-identitarie sono stati spesi nel dettaglio: euro 1.756,00 per la ristampa di 3000 copie della brochure "I Ladini di Fassa", euro 3.600,00 per l'acquisto del libro per bambini Luli e i Colores, euro 285,00 per l'acquisto del libro I colori delle Dolomiti, euro 2.988,00 per la compartecipazione alla produzione del CD del cantautore ladino Stefano Merighi, euro 13.502,60 per la versione in ladino fassano del libro di canzoni per bambini Jon a ciantèr; euro 4.500,00 per il finanziamento dell'iniziativa della Cooperativa Sociale Inout "Cianton da marevea", euro 4.200,00 per il finanziamento dell'iniziativa Circen Dolomites Festival della medesima Cooperativa ed euro 3.000,00 per la partecipazione alle spese per l'apertura estiva delle sezioni sul territorio del Museo Ladin de Fascia.

Nell'ambito dei progetti di **cooperazione interminoritaria**, il Comun general ha impiegato la somma di euro **3.776,83** per il progetto di valorizzazione della Carta europea delle lingue regionali e minoritarie del Consiglio d'Europa (unità didattiche), ECCA- European Charter Classroom Activities.

All'Union di Ladins de Fascia, che beneficia dello specifico sostegno previsto dall'art. 22 della L.P. 6/2008 per le **associazioni ladine riconosciute e radicate sul territorio**, sono stati finanziati e liquidati **euro 42.000,00** per le iniziative e le spese di gestione dell'associazione

Per le iniziative di **rilevanza per la lingua e l'identità ladina** sono stati erogati **euro 39.425,84** totali all'associazione teatrale I Bontemponi (rappresentazione "L'èlber conta"), al Comitato Manifestazioni di Pozza (iniziativa "L troi de la contia"), all'associazione La Grenz (iniziativa "Joegn de mendranza e musega jazz), all'associazione Antermoia (iniziativa "Ragazzi in scena"), all'associazione teatrale La Mizacoles (iniziativa "30 egn de Mizacoles"), alla Banda Musicale di Vigo (iniziativa "200 Egn de la Musega da Vich"), al Comitato Manifestazioni di Vigo (iniziativa "Carnascial sa Vich"), al Coro Valfassa (iniziativa CD per i 50 anni del Coro), al Grop Festa ta Mont (per l'omonima iniziativa) e all'associazione Marijene pìcoi da Mont per l'iniziativa "Marijene pìcoi da Mont – Benvegnù".

Per interventi contributivi destinati alle **23 associazioni culturali ladine** a sostegno delle diverse attività e iniziative culturali ordinarie che queste promuovono nel corso dell'anno sono stati erogati **euro 39.300,00**. E' stato inoltre concesso un contributo alla Scuola Ladina di Fassa nell'ambito dell'accordo attuativo "La scuola al Museo 2020" per **€ 2.000,00** e altre spese minori.

Nel complesso il bilancio riferito alle attività di politica linguistica e culturale del CgF 2020 si chiude con un avanzo di **euro 25.116,89**, derivante principalmente da eventi e manifestazioni culturali non realizzati o parzialmente realizzati a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19.

MISSIONE 6

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2020 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	RS	26.615,26	PR	26.615,26	R	0,00
	CP	48.110,00	PC	3.000,00	I	30.603,72
	CS	74.725,26	TP	29.615,26	FPV	0,00

La MISSIONE 06 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero."

PROGRAMMA 1: SPORT E TEMPO LIBERO

Rientrano nel programma i **contributi** ad associazioni di valle operanti nel settore dello sport, per manifestazioni, iniziative ed attività di valenza sovra comunale che nel 2020 sono stati i seguenti:

ASSOCIAZIONE	ATTIVITA'	CONTRIBUTO CONCESSO
CIRCOLO TENNIS MOENA	Contributo attività 2020	€ 1.000,00

ARTISTICO GHIACCIO FASSA	Contributo attività 2020	€ 1.000,00
SPORTIVA HOCKEY CLUB FASSA	Contributo attività 2020	€ 1.000,00
CIRCOLO TENNIS DI PREDAZZO	Contributo straordinario per acquisti pulmino	€ 2.000.00
	TOTALE	€ 5.000,00

PROGRAMMA 2: GIOVANI

Nel 2020 si è realizzata la 12a edizione in Val di Fassa del Piano Operativo Giovani, in attuazione alla L.P. n. 5 del 2007, ossia alla "Legge provinciale sui giovani". Nell'anno 2018 con la deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 1929 del 12 ottobre 2018, sono stati approvati i nuovi criteri e le modalità di attuazione dei Piani giovani di Zona e d'ambito a seguito delle modifiche apportate dall'art. 4 della L.P. 28 maggio 2018 n. 6;

Il Consei de Procura, con la deliberazione n. 117 del 25 novembre 2019, ha approvato il Piano Operativo Giovani per la Val di Fassa denominato "*La Risola*", per un budget totale di € 27.094,96, più le spese per il Referente tecnico-organizzativo. L'ammontare della spesa sostenuta l'esecuzione dei diversi progetti realizzati nel 2020 è stata di €. 25.603,72, comprese le spese per il compenso del ferente tecnico-organizzativo.

MISSIONE 7

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2020 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 7 - TURISMO	RS	156.008,61	PR	156.008,61	R	0,00
	CP	862.000,00	PC	682.394,47	I	682.394,47
	CS	1.018.008,61	TP	838.403,08	FPV	0,00

La MISSIONE 07 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo."

PROGRAMMA 1: SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Nel corso dell'inverno 2019/2020 è stato effettuato il servizio di trasporto turistico invernale "Skibus", servizio attivato grazie alla collaborazione finanziaria dei Comuni, dell'Apt della Valle di Fassa, delle società impianti a fune di valle e della Provincia Autonoma di Trento. Il servizio è stato affidato a/m convenzione alla Soc. Trentino Trasporti Spa, da noi partecipata, ed ha avuto un costo, di € 1.008.827,46, inoltre sono stati spesi €. 60.810,00 per vettori privati pagati direttamente dall'APT della Valle di Fassa. Il costo totale è stato dunque di €. 1.069.537,46 a fronte di incassi al netto dell'Iva di € 333.770,91 ed € 100,00 di penale. Il costo del servizio netto pari a carico del C.G.F è stato di €. 674.956,57 (1.069.537,46-333.770,91-60.810,00) ed è stato coperto per € 360.000,00 dai Comuni della Valle di Fassa, per € 33.808,63 con sponsorizzazione dall'A.P.T. della Valle di Fassa ed €. 281.147,94 con contributo della Provincia Autonoma di Trento. Sono stati inoltre spesi €. 7.437,90 per Iva a debito. Per l'inverno 2020/2021 non è stato istituito il servizio considerata l'emergenza Covid-19, e la chiusura degli impianti di risalita.

MISSIONE 8

ENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2020 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	RS	52.522,62	PR	23.686,45	R	0,00
	CP	199.422,02	PC	179.426,37	I	185.794,80
	CS	251.944,64	TP	203.112,82	FPV	0,00

La MISSIONE 08 viene così definita dal Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa."

PROGRAMMA 1: URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio

L'articolo 7 della legge provinciale 04 agosto 2015 n. 15 "Legge provinciale per il governo del territorio" prevede che presso ciascuna Comunità venga istituita una commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio (CPC), quale organo con funzioni tecnico consultive ed autorizzative, chiamata ad assumere competenze in materia di tutela del paesaggio nonché in materia di pianificazione urbanistica e gestione delle trasformazioni paesaggistiche. Rientrano nel programma le spese per il funzionamento della C.P.C. che per l'anno 2020 sono state di € 12.227,61.

PROGRAMMA 2: EDILIZIA RESIDENZIALE PRIVATA

Nell'ambito della programmazione coordinata degli interventi in materia di edilizia abitativa la Giunta provinciale predispone piani pluriennali ed eventuali aggiornamenti annuali nel settore dell'edilizia abitativa pubblica e agevolata privata. L'U.O. tecnico-edilizia del Comun general provvede all'attuazione degli interventi previsti nei piani pluriennali e annuali attraverso strumenti rivolti a privati cittadini proprietari di immobili, nel settore dell'edilizia abitativa agevolata, o locatari nel settore dell'edilizia pubblica.

Per la spesa corrente sono stati spesi €. 1.168,75 per corsi di aggiornamento, assicurazione ecc. per il personale dipendente.

Per la parte straordinario sono stati posti in essere i seguenti interventi:

MISURE STRAORDINARIE PER FRONTEGGIARE LA CRISI DEL SETTORE EDILIZIO (L.P. 15 maggio 2013, n. 9 artt. 1 e 2)

Queste misure consistono nella concessione di contributi in conto capitale per interventi di ristrutturazione di abitazioni, ai sensi dell'art. 1 della L.P. 9/2013, e nella concessione di una rata costante annua, di durata decennale, per gli interventi di acquisto o di costruzione della prima casa di abitazione, ai sensi dell'art. 2 della citata legge. Nel corso del 2020 l'attività dell'U.O. Tecnico-edilizia è

proseguita con la liquidazione delle rate annuali spettanti ai 12 beneficiari ammessi a contributo per interventi di acquisto o costruzione, di cui all'art. 2 della L.P. 9/2013, per complessivi € 143.811,86.

EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA (art. 58 della L.P. 29 dicembre 2005, n. 20, art. 53 della L.P. 21.12.2007, n. 23, art. 59 della L.P. 28.12.2009, n. 19 e L.P. 13 novembre 1992, n. 21 e s.m. L.P. 22 aprile 2014, n. 1 art.54, comma 1).

Sono ancora in corso contributi pluriennali in conto interessi sui mutui agevolati contratti da svariati beneficiari negli esercizi pregressi, per i quali l'U.O. Tecnico-Edilizia del Comun general deve liquidare agli Istituti di credito convenzionati con la PAT, alle scadenze del 30 giugno e del 31 dicembre, le rate di contributo. Nel 2020 sono stati liquidati complessivamente € 28.586,58 così suddivisi:

Tipo di intervento	Rata 30 giugno 2020		Rata 31 dicembre 2020		Totale 2020
	n. mutui	Importo erogato agli istituto di credito	n. mutui	Importo erogato agli istituto di credito	
RISANAMENTO (L.P. 21/92)	5	€ 257,42	4	€ 304,78	€ 562,20
ACQUISTO (LL.PP. 21/92 – 20/2005 art. 58 – 23/2007 art. 53 – 19/2009 art. 59)	13	€ 2.599,00	13	€ 2.845,27	€ 5.444,27
COSTRUZIONE (LL.PP. 21/92 – 20/2005 art. 58 – 23/2007 art. 53 – 19/2009 art. 59)	22	€ 9.006,05	19	€ 8.767,28	€ 17.773,33
ACQUISTO RISANAMENTO (L.P. 21/92)	4	€ 203,43	4	€ 206,33	€ 409,76
PIANO CASA 2015 (L.P. 1/2004 art. 54)	1	€ 983,26	1	€ 960,28	€ 1.943,54
PIANO CASA 2016 (L.P. 1/2004 art. 54)	1	€ 1.241,44	1	€ 1.212,04	€ 2.453,48
Totali	46	€ 14.654,57	42	€ 14.295,98	€ 28.586,58

MISSIONE 9

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2020 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	RS	455.565,51	PR	433.284,36	R	-22.281,15
	CP	3.612.186,34	PC	1.319.125,86	I	1.860.161,49
	CS	3.986.380,17	TP	1.752.410,22	FPV	81.371,68

La MISSIONE 9 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente."

PROGRAMMA 2: TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

RETE DELLE RISERVE – CORDANZA PER L PATRIMONIE NATURÈL DE FASCIA

Dal 2015, fanno parte del programma le iniziative relative alla “Rete delle Riserve - Cordanza per l Patrimoine Naturel de Fascia”. La Rete coinvolge la Provincia, i 7 Comuni e le 6 A.S.U.C. del territorio della Val di Fassa, il Comune di Predazzo, la magnifica Comunità e la Regola feudale, e il B.I.M. DELL'Adige –Avisio. L'accordo di programma stipulato il 2 dicembre 2015 prevede, fra l'altro, la partecipazione finanziaria dei diversi soggetti sottoscrittori.

L'accordo ha durata triennale, ed è istituito in conformità alla Legge Provinciale 23 maggio 2007 n. 11 “Governo del territorio forestale e montano, dei corsi d'acqua e delle aree protette”. Le iniziative previste riguardano interventi a favore della conservazione degli habitat e delle specie, interventi per la valorizzazione e la fruizione e interventi per la comunicazione e la sensibilizzazione. Con Determinazione del Dirigente del Servizio Sviluppo Sostenibile e Aree Protette del 14 dicembre 2015, la Rete ha ricevuto un finanziamento di € 214.120,94 a valere sul prossimo triennio e con Determinazione 153, sempre del Dirigente del Servizio Sviluppo Sostenibile e Aree Protette del 20 dicembre 2016, la rete ha ricevuto un ulteriore finanziamento di € 85.337,30.

L'accordo di programma costitutivo della Rete è scaduto in dicembre 2018. Già nel 2018 il CGF, in qualità di ente capofila, ha richiesto una proroga. La Rete ha ottenuto la proroga in giugno 2020, valida fino al 2 dicembre 2020. A dicembre 2020 è stata chiesta e ottenuta un'ulteriore proroga di un anno. Con questo atto sono prorogati anche i finanziamenti già ottenuti.

Con Determinazione n. 365 del 24.12.2020 si è affidato l'incarico di redazione del piano di gestione della Rete al dott. For. Luca Casagrande dello studio Se.L.Va, per un corrispettivo netto di € 19.500,00 + cassa previdenza e Iva per un importo totale di €. 24.265,80, l'importo è stato reimputato all'anno 2021 mediante il Fondo Pluriennale Vincolato in quanto la prestazione è iniziata nell'anno 2021.

Nel corso del 2020, inoltre è stata conclusa e rendicontata l'attività della Scuola Ladina Di Fassa “i nostri lupi”: è stato liquidato un contributo pari a € 4.253,52.

È stato altresì liquidato un importo pari a € 2.000,00 alla Cooperativa Sociale Inout per lo svolgimento di attività educative sui valori ambientali del territorio della Val di Fassa.

PROGRAMMA 3: RIFIUTI

Nel programma 3 sono incluse anche le spese per:

- il personale addetto al Servizio Igiene Ambientale comprensivo di TFR, oneri riflessi e assicurazioni per una spesa complessiva impegnata nell'anno 2020 di € 56.953,18;
- imposte e tasse per €. 3.748,72;
- trasferimenti per €. 128,00
- altre spese per € 21.526,75;
- acquisto di beni e servizi per €. 1.717.408,42
- spese in conto capitale per €. 54.142,90 di cui €. 42.380,59 per acquisto e manutenzione straordinaria attrezzature ed €. 11.762,31 per contributi agli investimenti dei Comuni della valle di Fassa.

Si riportano di seguito le spese specifiche del programma 3 per acquisto di beni e servizi e per spese in conto capitale.

La gestione unitaria e coordinata, nonché la “governance” dei servizi attinenti al “ciclo dei rifiuti” in Val di Fassa viene gestita dal Comun General de Fascia (C.g.F.) per incarico e per delega dei Comuni di Fassa in base alla convenzione approvata con deliberazione del Consi General n. 19-15 del 29.07.2015: al C.g.F. sono affidate le funzioni amministrative, di governo, di direttiva, di indirizzo e di controllo, per una durata di dieci anni, dal 1° gennaio 2015 fino al 31 dicembre 2024. Questo settore è seguito dal Responsabile dell'Unità Organizzativa per l'Igiene Urbana ed Ambientale e per la Gestione Associata dei Servizi - dott. Stojan Deville.

Il servizio smaltimento R.S.U. e la gestione delle stazioni di stoccaggio (Centro di Raccolta Zonale di Pera di Fassa e Stazione di trasbordo di Ciarlonch a Vigo di Fassa entrambe nel comune di San Giovanni di Fassa - Sèn Jan) è stato effettuato all'A.T.I. formata dalle Imprese “Chiocchetti Luigi S.r.l.”

(mandataria capogruppo) e "F.lli Chiocchetti Luigi S.r.l." (mandante), entrambe di Moena, in base all'aggiudicazione del contratto di appalto dei servizi unificati di gestione dei rifiuti in delega e per conto dei Comuni del C.g.F. e conferito, con contratto stipulato il 28 giugno 2019 N. Rep. 331/Atti Pubblici, per il periodo per il periodo di 36 mesi dall'1.07.2019 fino al 30.06.2022 per un importo di € 2.878.000,00 al netto dell'I.V.A. e degli oneri per la sicurezza.

Per l'anno 2020 le spese di gestione, sostenute dal C.g.F. ed addebitate poi interamente ai Comuni, ammontano (accertamento nr. 25/2020; Cap. 2520/E; PCF 2.01.01.02.03): ad € 1.435.160,64 oltre all'I.V.A. 10% per complessivi € 1.574.703,87 (al netto dei ricavi della vendita dei materiali differenziati pari ad € 214.361,96 introitati sul Cap. 2541/E; PCF 3.01.01.01.999).

Di questi: € 699.589,12 oltre all'I.V.A. 10% sono riferiti alla gestione del rifiuto residuo; € 50.698,01, oltre all'I.V.A. 10%, sono relativi a diversi servizi ad collegati alla gestione generale del servizio; € 545.108,91, oltre all'I.V.A. 10%, sono riferiti alla raccolta differenziata stradale e domiciliare di diverse tipologie di rifiuti differenziati ed infine € € 321.026,75, oltre all'I.V.A. 10%, sono riferiti alla gestione dei Centri di Raccolta comunali e del Centro di Raccolta Zonale.

Il costo del mantenimento dell'Ufficio Centrale di Igiene Urbana ed Ambientale per la gestione associata del servizio, sempre a carico dei comuni, ammonta per l'anno 2020 ad € 64.207,50.

Sono stati disposti, con varie determinazioni del Responsabile dell'U.O., i seguenti impegni di spesa:

- l'impegno della spesa nr. 99 di € 439.785,28 disposto con la determinazione n. 42 del 07.02.2020, (Cap. 5391/S; PCF 1.03.02.15.05) a favore dell'Agenzia Provinciale per la Depurazione della P.A.T per lo smaltimento in discarica dei rifiuti solidi urbani prodotti nel corso del 2020;
- gli impegni di spesa nr. 100 (Cap. 5300/S; PCF 1.03.02.15.04) e nr. 101 (Cap. 5301/S; PCF 1.03.02.15.04) disposti entrambi con la determinazione n. 43 del 10.02.2020 e integrati con determinazioni nr. 131 del 07.05.2020 e nr. 349 del 21.12.2020, a favore, rispettivamente dall'impresa "Chiocchetti Luigi S.r.l." per € 937.439,58 e dell'impresa "F.lli Chiocchetti Luigi S.r.l." per € 161.840,25, assunti per i servizi raccolta, trasporto e smaltimento/recupero dei rifiuti urbani prodotti nella Val di Fassa e di gestione degli impianti di stoccaggio nel 2020. CIG 7327639EFB;
- gli impegni della spesa nr. 102 di € 33.329,74 - CIG Z6B2BDD558, nr. 103 di € 34.464,40 - CIG Z1F2BDD573, nr. 104 di € 4.988,96 - CIG Z5A2BDD5AA e nr. 105 di € 35.850,90 - CIG Z3B2BDD527, disposti tutti con la determinazione n. 44 del 10.02.2020, integrata con determinazione nr. 132 del 07.05.2020 e rideterminati tutti con determinazione nr. 348 del 21.12.2020 (Cap. 5301/S; PCF 1.03.02.15.04) a favore dell'impresa "F.lli Chiocchetti S.r.l." – impianto di Lago di Tesero per la selezione e smaltimento di alcuni rifiuti solidi urbani differenziati conferiti nei Centri di Raccolta comunali e Centro di Raccolta Zonale gestiti dal Comun General de Fascia nell'anno 2020;
- l'impegno della spesa nr. 106 di € 37.710,55 disposto con la determinazione n. 45 del 10.02.2020, integrata con determinazione nr. 133 dell'8.05.2020 (Cap. 5301/S; PCF 1.03.02.15.04) a favore dell'impresa "Ricicla Trentino 2" di Lavis per la selezione di alcuni rifiuti solidi urbani differenziati prodotti nel Comun General de Fascia nell'anno 2020. CIG Z682BDD67F;
- l'impegno della spesa nr. 107 di € 30.756,68 disposto con la determinazione n. 46 del 10.02.2020, integrata con determinazione nr. 134 dell'8.05.2020 (Cap. 5301/S; PCF 1.03.02.15.04) a favore dell'impresa "Ricicla Trentino 2" di Lavis per lo smaltimento degli scarti della lavorazione di alcuni rifiuti solidi urbani differenziati prodotti nel Comun General de Fascia nell'anno 2020. CIG ZBB2BDD651;
- l'impegno della spesa nr. 108 di € 634,40 disposto con determinazione n. 51 dell'11.02.2020 (Cap. 5302/S; PCF 1.03.02.11.04) a favore dello studio "APTECH S.r.l.s." dell'ing. Davide Benini di Villafranca di Verona per l'esecuzione un'analisi merceologica sul rifiuto urbano residuo per l'anno 2020. CIG Z812BE50EE;
- l'impegno di spesa nr. 123 di € 373,14, disposto con determinazione n. 58 del 18.02.2020, (Cap. 5305/S; PCF 1.03.02.05.05) a favore del Comune di San Giovanni di Fassa - Sèn Jan, per il pagamento della tariffa idrica per l'anno 2019 relativa agli impianti di stoccaggio dei rifiuti solidi urbani;

- l'impegno della spesa nr. 169 di € 518,50 disposto con la determinazione n. 66 del 28.02.2020 (Cap. 5325/S, art. 1; PCF 2.02.01.05.999) a favore dell'impresa "Multicom S.r.l." di Milano per la fornitura di 20 serrature gravitazionali per cassonetti per la raccolta dei rifiuti. CIG Z962C3B04E;
- l'impegno della spesa nr. 311 di € 10.518,75 disposto con la determinazione n. 135 dell'8.05.2020 (Cap. 5325, art. 1; PCF 2.02.01.05.999) a favore dell'impresa "KGN S.r.l." di Montecchio Precalcino (VI) dell'incarico della manutenzione straordinaria dei sistemi seminterrati installati nel territorio della Val di Fassa per l'anno 2020. CIG Z302CE4648;
- l'impegno di spesa nr. 312 di € 11.762,31, disposto con determinazione n. 138 dell'11.02.2020, (Cap. 5310/S; PCF 2.03.01.02.03), utilizzando le somme derivanti dalle quote di ammortamento discariche versate dai comuni al Comun General de Fascia ai sensi dell'art. 71-bis del D.P.G.P. 26 gennaio 1987, n. 1-41/Leg. e s.m. e presenti nell'avanzo d'amministrazione vincolato, a favore comuni a rimborso di investimenti operati direttamente;
- l'impegno della spesa nr. 347 di € 1.571,00 disposto con la determinazione n. 174 del 23.06.2020, (Cap. 5306/S; PCF 1.10.4.1.1) a favore del "Gruppo Itas Assicurazioni - Agenzia di Predazzo", per la liquidazione delle polizze contro il rischio da incendio ed atti vandalici delle attrezzature per la raccolta dei rifiuti solidi urbani in Val di Fassa - CIG ZE22D67D52;
- l'impegno della spesa nr. 361 di € 31.343,34 disposto con la determinazione n. 178 del 25.06.2020 (Cap. 5325/S, art. 1; PCF 2.02.01.05.999) a favore dell'impresa "KGN S.r.l." di Montecchio Precalcino (VI) per la taratura e verifica dei sistemi seminterrati "Pulsar Nature" per la raccolta dei rifiuti solidi urbani in Val di Fassa per l'anno 2020. CIG Z412D63C5B;

MISSIONE 10

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2020 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00
	CP	0,00	PC	0,00	I	0,00
	CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00

La MISSIONE 10 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità".

PROGRAMMA 4: ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO

Nessuna spesa per l'anno 2020.

MISSIONE 11

ENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2020 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE	RS	2.860,90	PR	2.860,90	R	0,00
	CP	5.000,00	PC	0,00	I	0,00
	CS	7.860,90	TP	2.860,90	FPV	0,00

La MISSIONE 11 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione regolamentazione delle attività inerenti, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese al che le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

PROGRAMMA 1: SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Nessuna spesa per l’anno 2020.

MISSIONE 12

ENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2020 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	RS	246.273,07	PR	206.995,37	R	-2.884,37
	CP	2.279.214,02	PC	1.558.808,71	I	1.771.052,28
	CS	2.441.625,08	TP	1.765.804,08	FPV	83.862,01

La MISSIONE 12 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

PROGRAMMA 1: INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

Quest'attività è organizzata e realizzata con il personale addetto alla Missione 12 programma 1. Responsabile - Coordinatore dott.ssa Paola Rasom.

L'anno 2020 è stato un anno di forte impegno per l'U.O. dei Servizi socio assistenziali che rientrando tra i servizi "essenziali", ha continuato ad operare anche durante i periodi di lockdown ed anzi ha subito un forte impatto e stress lavorativo, dovendo progettare e attivare ulteriori azioni a sostegno della collettività per garantire il soddisfacimento dei bisogni primari in stretta collaborazione con le istituzioni, le imprese private e le associazioni di volontariato del territorio. Importante è stato il raccordo con il Servizio Politiche Sociali della Provincia di Trento e con i referenti territoriali della Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia di Trento.

La gestione degli interventi ordinari del servizio è risultata particolarmente complessa per l'applicazione dei protocolli operativi, per le limitazioni e per le sospensioni di servizi imposti dalla normativa peraltro in continuo cambiamento.

Rientrano nel Programma 1 gli interventi integrativi di funzioni proprie del nucleo familiare che sono finalizzati prioritariamente a garantire la permanenza del minore nel proprio ambiente di vita, attraverso il supporto assistenziale e l'attivazione di tutte le ulteriori risorse necessarie.

Gli interventi sostitutivi di funzioni proprie del nucleo familiare si rendono, invece necessari, nel caso in cui si manifestino incapacità della famiglia, o del singolo, nel far fronte alla situazione di bisogno, incapacità tali da non poter essere integrate efficacemente attraverso altre forme di intervento.

All'interno di questo complesso contesto socio sanitario l'Unità Operativa dei Servizi socio assistenziali ha garantito i seguenti servizi integrativi delle funzioni proprie del nucleo familiare:

Intervento Educativo a Domicilio (I.E.D.) - Intervento finalizzato a sostenere lo sviluppo del minore e dell'adolescente, anche disabile, oltre che a favorire il recupero delle competenze educative delle figure parentali. Gli interventi educativi possono essere estesi anche a maggiorenni con disabilità fisica, psichica e sensoriale o a rischio di emarginazione attraverso la condivisione di un progetto personalizzato.

Spazio neutro – E' un servizio finalizzato a favorire l'esercizio del diritto di visita e di relazione del minore con i propri familiari nel caso di separazione dei genitori, di affidamento familiare e di affido a un servizio residenziale. Lo spazio neutro si propone come luogo fisico in cui si svolge l'incontro del minore con i propri familiari, alla presenza di un operatore che compie un'osservazione dell'incontro, facilita e media l'interazione tra minore e familiari, tutela il bambino da eventuali comunicazioni, interventi inopportuni o da comportamenti dannosi nei suoi confronti.

Nel 2020 si sono garantite a minori e famiglie residenti in Val di Fassa:

Nr. 97,00 ore di educativa a domicilio a n. 4 utenti (di cui 2 minori e 2 giovani maggiorenni);

Nr. 0 ore di Spazio Neutro.

Centro socio educativo per minori: dall'autunno 2020 il servizio del Centro Socio Educativo per minori viene affidato attraverso gara telematica seguendo i criteri dell'affidamento dei servizi socio assistenziali approvati nelle Linee Guida Provinciali. Alle spese sostenute per la realizzazione delle attività nel 2020 il Servizio sociale ha dovuto accollarsi la spesa relativa allo spazio fisico necessario per la realizzazione delle attività in quanto la sede presso le scuole elementari non era più utilizzabile causa l'applicazione dei protocolli COVID che impediscono l'utilizzo delle scale di accesso/uscita da parte di più organizzazioni. Tale spesa è stata pari a **Euro 14.802,71** a cui si sono sommate le spese per l'applicazione delle disposizioni Covid pari a **Euro 1.105,15**.

La spesa complessiva per tali interventi, corrisposta a soggetti privati convenzionati, è stata pari a **Euro 17.415,01** contro un totale di quote di compartecipazione da parte delle famiglie di **Euro 454,25**.

Negli interventi sostitutivi delle funzioni proprie della famiglia rientrano i servizi residenziali; servizi che logisticamente sono prevalentemente collocati nel capoluogo trentino. In tutte queste situazioni le rette sostenute per il pagamento del servizio sono a carico del Servizio Politiche Sociali provinciale, mentre le quote di compartecipazione, quando previste, sono incassate direttamente dalla struttura socio assistenziale del Comun General. Nello specifico rientrano in questa fattispecie di intervento:

Gruppo Appartamento per minori - Servizio residenziale rivolto a minori, soprattutto preadolescenti e adolescenti, appartenenti a nuclei familiari con scarse capacità genitoriali, multi problematicità e casi di maltrattamento.

Nel 2020 sono stati **5** i minori della Valle di Fassa che hanno beneficiato di questo servizio.

Domicilio Autonomo per giovani - Servizio che offre, a giovani tra i 18 e i 22 anni, impossibilitati a rientrare o permanere nella famiglia d'origine, l'opportunità di sperimentare forme di vita autonoma, sostenuti in alcuni momenti da personale professionalmente preparato non convivente.

Nel 2020 nessun soggetto neo maggiorenne è stato inserito in questa struttura.

Le quote di compartecipazione incassate nel 2020 per gli inserimenti residenziali minori sono state pari a **Euro 3.648,56**.

PROGRAMMA 2: INTERVENTI PER LA DISABILITA'

A sostegno dei nuclei familiari in cui sono presenti soggetti con disabilità, si sono attuati i seguenti interventi sia di carattere residenziale sia semi-residenziale.

I servizi a carattere semiresidenziale offrono accoglienza diurna a soggetti diversamente abili e hanno la finalità di supportare la permanenza della persona nel suo ambiente di vita attraverso interventi che integrano le funzioni del nucleo familiare, assicurando servizi e prestazioni adeguati alle esigenze della persona. Possono essere realizzate attività socio-educative, di addestramento, formazione e lavoro finalizzate all'acquisizione di competenze e abilità che favoriscano l'integrazione sociale.

Rientrano in questa tipologia i seguenti servizi:

Centro Socio-Educativo per disabili (C.S.E.) - Servizio semiresidenziale che assicura un elevato grado di assistenza e protezione, nonché le necessarie prestazioni riabilitative. Le attività sono finalizzate, oltre che al sostegno e supporto delle famiglie, alla crescita evolutiva dei soggetti disabili accolti attraverso interventi mirati e personalizzati volti allo sviluppo dell'autonomia personale e sociale, l'acquisizione e/o il mantenimento di capacità comportamentali, cognitive e affettive relazionali. Presso il CSE Anffas di San Giovanni di Fassa – Sèn Jan e di Cavalese, e il centro C.S.4 di Pergine sono inseriti **7** utenti, i quali nel 2020 hanno frequentato i centri per complessive **765** giornate di presenza/assenza. Nel corso della primavera 2020 molti Centri hanno dovuto sospendere le attività.

Laboratorio Sociale - Servizio semiresidenziale per lo svolgimento di attività di tipo occupazionale, finalizzato al potenziamento di abilità residue ed allo sviluppo di capacità pratico-manuali, nonché al mantenimento e al consolidamento di competenze sociali. Il servizio, erogato da Laboratorio Sociale nella struttura a San Giovanni di Fassa - Sèn Jan, ha accolto **12** utenti per complessive **1880** giornate di presenza/assenza.

Laboratorio Per l'Acquisizione dei Prerequisiti Lavorativi per disabili - Servizio semiresidenziale per lo svolgimento di attività lavorative finalizzate all'apprendimento dei prerequisiti lavorativi, all'acquisizione di abilità pratico-manuali nonché di idonei atteggiamenti, comportamenti e motivazioni che consentono di affrontare in modo adeguato l'inserimento o il reinserimento nel mercato del lavoro. Il servizio, garantito per il nostro territorio dal Centro Per. La di Anffas a San Giovanni di Fassa - Sèn Jan, ha accolto **1** utente per **68** giornate di presenza/assenza.

Nel settore dei servizi semi-residenziali per disabili si sono sostenute spese pari a **Euro 334.592,54**, incassando **Euro 21.574,49** di quote di compartecipazione.

Rispetto all'area della residenzialità per soggetti con handicap grave collocati sul territorio provinciale o extra provinciale, sono proseguiti anche per il 2020 alcuni inserimenti presso il Centro residenziale

per disabili, struttura residenziale che assicura un elevato grado di assistenza, protezione e tutela nonché prestazioni riabilitative e sanitarie, finalizzate alla crescita evolutiva delle persone accolte. Attua interventi mirati e personalizzati per lo sviluppo dell'autonomia personale e sociale e l'acquisizione e/o il mantenimento di capacità comportamentali. Nr. 4 soggetti della Valle di Fassa vivono stabilmente presso queste strutture residenziali in Provincia mentre nr. **1** persona è accolta in una struttura residenziale fuori Regione.

Nel bilancio del Servizio socio assistenziale transitano le rette non coperte dal fondo per la non autosufficienza provinciale, che il Servizio anticipa alle strutture accoglienti dei soggetti con disabilità grave; le somme sono poi recuperate in capo agli assistiti o ai comuni di origine. Nel 2020 per tali interventi sono stati sostenuti costi per **Euro 67.985,04** recuperando dagli assistiti Euro **24.495,98**; la differenza tra quanto speso ed incassato sarà introitata dai comuni per **Euro 20.604,26**.

Comunità Alloggio per disabili - Servizio residenziale avente la tipologia edilizia della casa di coabitazione caratterizzata da un clima di interrelazioni di tipo comunitario. È integrata nel contesto sociale circostante e raccordata alle strutture educative, formative e socio-assistenziali. I soggetti accolti sono persone disabili. Nel 2020 causa pandemia i protocolli applicati per prevenire il contagio hanno di fatto precluso la possibilità di realizzare i progetti di emancipazione. **Nr. 6** utenti sono stati accolti presso la Comunità Alloggio per complessive **68** giornate di presenza, per una spesa complessiva di **Euro 9.901,48** ed una compartecipazione introitata di **Euro 2.022,15**.

Nel 2020 complessivamente si sono spesi nel settore dei servizi residenziali per disabili Euro **77.886,52**, incassando una compartecipazione complessiva pari a **Euro 26.518,13**.

PROGRAMMA 3: INTERVENTI PER GLI ANZIANI

Gli interventi attivati per tutti i soggetti residenti nel territorio della Valle di Fassa, con età superiore ai 65 anni, rispondono all'esigenza primaria di consentire alle persone di conservare l'autonomia all'interno del proprio ambiente di vita.

In attesa delle nuove disposizioni attuative della riforma del Welfare anziani, attualmente in fase di sperimentazione in alcuni territori del Trentino, gli interventi si suddividono in:

Assistenza Domiciliare (S.A.D.) - *Aiuto domiciliare e sostegno relazionale alla persona*: l'aiuto domiciliare si concretizza in attività o prestazioni che riguardano la cura e l'aiuto alla persona, la gestione della casa, l'attività di sostegno relazionale alla persona e aiuto nella gestione di compiti familiari.

Nel 2020 gli utenti attivi sono stati **86**, di cui **27** hanno usufruito di prestazioni ADI erogate per conto dell'Azienda Sanitaria, per un totale complessivo di **7.330,42** ore di servizio. Oltre ai costi per il personale dedicato all'assistenza che sono ricompresi nel Programma 7 (costi pari a **Euro 327.467,98**), per tale intervento si sono sostenute le seguenti spese:

- **Euro 11.835,09** per acquisto di vestiario e DPI per il personale dipendente;
- **Euro 1.384,58** per il servizio di lavaggio dei camici in uso alle operatrici domiciliari.

Le quote di compartecipazione da parte degli utenti sono state pari a **Euro 34.538,98**.

Assistenza domiciliare - Servizio pasti a domicilio (S.P.D.) - Servizio che prevede il confezionamento e la consegna del pasto al domicilio qualora l'utente presenti difficoltà nella preparazione del pasto o di seguire un'alimentazione corretta.

Nel 2020 sono stati garantiti **9.549** pasti a domicilio a **44** soggetti, per un totale complessivo di spesa pari a **Euro 109.761,00** ed una compartecipazione da parte dell'utenza di **Euro 74.832,16**.

Centro di Servizi per anziani - Servizio semiresidenziale che si caratterizza per la polifunzionalità delle sue prestazioni, che possono comprendere la cura e l'igiene della persona (bagno o doccia assistiti, pedicure/manicure, parrucchiere/barbiere), ed il servizio di mensa. Allo scopo di favorire la socializzazione, lo sviluppo delle relazioni interpersonali e lo stimolo per una vita attiva ed integrata, il Centro di Servizi è anche sede di attività socio-ricreative, culturali, motorie ed occupazionali. Il Centro di Servizi per anziani della Valle di Fassa è collocato all'interno della RSA di Vigo di Fassa e per questa ragione, nei primi mesi del 2020, quando le strutture residenziali per anziani hanno chiuso l'accesso a soggetti esterni, le attività sono state interrotte. Dunque nei primi mesi del 2020 gli utenti che hanno frequentato il Centro sono stati **14**, con una media ciascuno di **20** giornate di presenza.

Per la gestione e l'organizzazione del Centro si sono sostenuti i seguenti costi:

Euro 9.136,50 corrisposti in favore della A.P.S.P della Val di Fassa che presso la propria sede gestisce in convenzione il Centro Servizi ed organizza le attività del Centro;

Euro 6.598,82 corrisposti alla Croce Rossa Comitato Locale della Val di Fassa per l'effettuazione del servizio di trasporto degli utenti dal domicilio al Centro.

La compartecipazione degli utenti è stata pari a **Euro 2.384,67**.

Servizio di telesoccorso-telecontrollo

E' un ulteriore servizio in favore dell'area anziani. Tale servizio è erogato in collaborazione con la Comunità della Vallagarina, la quale lo gestisce su tutto il territorio provinciale.

La compartecipazione dei **9** utenti è stata pari a **Euro 1.496,63**.

Per gli interventi realizzati in favore dei soggetti anziani si sono sostenuti costi complessivi per **Euro 138.715,99** (escluso il costo del personale dedicato). La compartecipazione dell'utenza è stata pari a **Euro 113.252,44**.

PROGRAMMA 4: INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Afferenti al programma 4 rientrano gli interventi finalizzati a contrastare difficoltà di lavoro e di inserimento sociale realizzando progetti individualizzati che favoriscono il recupero dell'autonomia personale e un graduale inserimento sociale. Per il nostro territorio la struttura di riferimento per questo tipo di interventi è rappresentata dal Laboratorio Ensema delle di Scole Vieves a Campitello di Fassa.

Per tale progettualità è stata impegnata la spesa pari a **Euro 212.551,69**

E' proseguita nel 2020 l'accoglienza residenziale in un struttura del capoluogo in favore di una persona adulta in stato di emarginazione, il cui costo della retta è a carico della Provincia introitando una compartecipazione da parte dell'utente pari a **Euro 5.574,77**.

Anche nel 2020 l'Agenzia del Lavoro di Trento aveva autorizzato l'attivazione dell'Intervento 19 "Progetto sociale per particolari servizi ausiliari" presso l'APSP della Valle di Fassa, ma purtroppo il divieto di accesso alle strutture per anziani imposto dalle normative provinciali per contenere al massimo il rischio di contagio da Covid -19 in soggetti fragili, ne hanno impedito l'avvio. Questa U.O. ha pertanto richiesto l'autorizzazione all'Agenzia del Lavoro di spostare le opportunità occupazionali destinate al progetto per i servizi ausiliari nel progetto di abbellimento del verde urbano gestito nel nostro territorio dalla stessa cooperativa. Questa richiesta è stata accolta per permettere a due persone di essere occupate dal 18/05/2020 al 17/11/2020. L'intervento 19 ha comportato per il servizio un costo complessivo di **Euro 10.813,43** a fronte di un contributo previsto dall'Agenzia del Lavoro pari a **Euro 17.106,35** per tale progetto la compartecipazione dei Comuni della Valle di Fassa è prevista in **Euro 5.291,82**. Gli accertamenti relativi al contributo dell'Agenzia del Lavoro e della compartecipazione dei

Comuni verranno adeguati nel 2021 non appena l'Agenzia del Lavoro di Trento approverà lo stato finale del rendiconto delle spese.

L'U.O. Tecnico-Edilizia del Comun general, ha elaborato - per delega e su incarico dei comuni interessati - il "Progetto degli interventi di accompagnamento all'occupabilità" da eseguire nel corso del 2020 nell'ambito dell' "Intervento 19" del Piano provinciale di politica del lavoro. L'attività progettata per il 2020 prevedeva di eseguire lavori di manutenzione e sistemazione del verde sulle pertinenze della sede del CGF e nei comuni di Canazei, Campitello, Mazzin San Giovanni di Fassa, Soraga e Moena progetto denominato "VERDE". Per l'esecuzione del progetto "VERDE" sono stati impiegati 14 lavoratori di cui. 5 a part-time 25 ore settimanali (persone in situazione di disagio sociale segnalate dai competenti servizi e disoccupati con più di 45 anni di età), coordinati da 2 caposquadra, che hanno lavorato per 6 mesi, inoltre sono state impiegate sempre nel progetto "VERDE" n. 2 lavoratrici che dovevano essere impiegate nel Progetto APSP che viste le chiusure dovute al Covid-19 non è stato possibile occupare in tale progetto. Per l'esecuzione del progetto VERDE l'U.O. tecnico-edilizia ha curato tutti gli aspetti tecnici ed amministrativi di affidamento, esecuzione e contabilizzazione dei lavori, di acquisto dei materiali necessari, di ripartizione delle spese fra i Comuni coinvolti, predisponendo alla fine tutti gli atti necessari per ottenere i previsti finanziamenti da parte dell'Agenzia del Lavoro della P.A.T., il Servizio Sociale del Comun general de Fascia ha seguito gli aspetti assistenziali relativi all'inserimento lavorativo dei lavoratori. La spesa impegnata per l'effettuazione dell'Intervento 19-2020 VERDE risulta essere di totali € **166.009,63** lordi per manodopera e gestione di cantiere (compenso Società Cooperativa Aurora). Il contributo dell'Agenzia del Lavoro e il finanziamento da parte dei Comuni, garantiscono, a rendicontazione finale nel 2020, la copertura della spesa sostenuta.

Come precedentemente illustrato l'emergenza sanitaria ha impegnato il Servizio Socio Assistenziale in alcune progettualità specifiche in favore della popolazione per il soddisfacimento dei bisogni primari per impedire fenomeni di emarginazione sociale:

- **progetto #Restacasapassoio** (interventi di consegna medicinali, supporto psicologico e consegna della spesa a domicilio)

PROGETTO #RESTA A CASA PASSO IO	TIPO DI RICHIESTA					
	Telefonate ricevute	Informazioni	Sostegno relazionale	Spesa alimentare	Farmaci	Trasporto beni ospedale-domicilio
contatto diretto con l'ufficio socio assistenziale	132	20	65	47	0	0
tramite n. telefonico provinciale	12	5	6	0	0	1
TOTALE	144	25	71	47	0	1

- **spesa alimentare di "Banca Etika"** – collaborazione con il gruppo Sait e Banca Etika – per la fornitura e la consegna della spesa a nuclei familiari valutati dal Servizio Sociale

INTERVENTI BANCA ETIKA (gruppo Sait e Banca Etika)		
	Richieste ricevute	Spese erogate
Fam. Cooperativa Moena (da Moena a San Giovanni di Fassa)	35	31
Fam. Coop Campitello (da Mazzin a Campitello)	5	4
Fam Coop Canazei	4	4

TOTALE	44	39
--------	----	----

- **“Bonus alimentare”** valutazione professionale delle domande raccolte tramite l'APAPI

INTERVENTI BUONI ALIMEN- TARI				
	Richieste rice- vute	Domande ac- colte	Domande re- spinte	Domande annullate
Moena	58	35	11	12
Soraga	4	3	0	1
San Giovanni di Fassa - Sèn Jan	53	36	14	3
Mazzin	13	7	4	2
Campitello di Fassa	11	7	4	0
Canazei	24	13	8	3
TOTALE	163	101	41	21

- attivazioni **nuovi interventi relativi ai servizi domiciliari e al sostegno della genitorialità fragile**

ATTIVAZIONE NUOVI SERVIZI A DOMICILIO				
	assistenza domici- liare	pasti a domicilio	telesoccorso tele- controllo	Totale
Totale nuove domande (da 01 marzo al 31 maggio)	10	9	4	23

La Valle di Fassa ha dimostrato di possedere molte risorse informali e spontanee basate sulla solidarietà; si ritiene importante tracciare queste risorse per costituire una banca dati e una rete di solidarietà ladina.

PROGRAMMA 5: INTERVENTI PER LE FAMIGLIE

In questo programma rientrano tutti gli interventi posti in essere a sostegno e supporto dei nuclei familiari. Si distinguono in:

- interventi di carattere economico, attraverso erogazioni economiche erogate alle famiglie stesse, affidatarie o accoglienti;
- interventi di supporto relazionale per nuclei in fase di separazione;
- progetti di promozione e prevenzione sociale finalizzati al benessere familiare nella sua complessità.

Gli aiuti economici corrisposti in favore delle famiglie e di persone a rischio marginalità nel 2020 sono stati sostituiti dall'introduzione dell'“Assegno unico provinciale” (L.P. 29 dicembre 2016, nr. 20 e regolamentato dal D.P.P. del 12 settembre 2017 nr. 15-68/Leg). Nel corso del 2020 si sono pertanto erogati all'utenza solo gli interventi straordinari in favore di **1** nuclei per complessivi **Euro 535,53**.

I benefici economici concessi alle famiglie affidatarie e accoglienti si suddividono in interventi di:

Accoglienza di minori presso famiglie o singoli - Servizio a carattere preventivo e di sostegno al minore e alla sua famiglia attraverso l'accoglienza diurna e/o notturna, attivata su proposta del servizio sociale territoriale o dall'Autorità Giudiziaria. Alle famiglie affidatarie viene erogato un contributo economico (per i minori in affidamento extraparentale la retta di affidamento è in carico alla PAT).

Affidamento familiare dei minori - Servizio che consiste nell'individuare e supportare un nucleo familiare in grado di assicurare al minore il mantenimento, l'educazione, l'istruzione oltre al supporto affettivo di

cui necessita e, contemporaneamente, aiutare la famiglia d'origine a riacquisire le competenze necessarie per riaccogliere il figlio.

Con riferimento a queste tipologie di intervento nel 2020 è proseguita l'accoglienza diurna di 1 minore mentre è stato attivato un percorso di affidamento familiare parentale per 2 minori, che ha comportato una spesa per la retta di affido di **Euro 8.676,00**.

Il servizio di mediazione familiare rientra tra gli interventi a sostegno delle famiglie con minori. E' un servizio volto a risolvere le conflittualità di coppie di genitori in fase di separazione, per superare conflitti e recuperare un rapporto genitoriale positivo nell'interesse dei figli. Il Servizio viene garantito anche per il territorio della Valle di Fassa da personale della Comunità territoriale della Valle di Fiemme, senza costi aggiuntivi.

Rientrano nel **programma 5** anche tutti i progetti di promozione sociale:

“Ensema se muda”: da gennaio 2020 è proseguito il progetto di socializzazione per i ragazzi delle scuole primarie e secondarie di primo grado, che ha avuto un esito positivo anche per l'importante valenza conciliativa in esso contenuta; questo progetto rappresenta una evoluzione naturale del Progetto “Ensema se Muda” di cui ha mantenuto il nome. Le attività si sono trasferite all'ultimo piano della ex scuola elementare di San Giovanni di Fassa – Sèn Jan, che ha concesso in uso gratuito la sede. La spesa per realizzare il progetto, per il periodo gennaio-giugno è pari a Euro **40.842,35**.

Nelle prestazioni del Centro Socio Educativo per minori è prevista l'erogazione del pasto che viene preparato dall'utenza dal laboratorio “*Cojinar Ensema*” della Cooperativa Oltre; nel 2020 il totale corrisposto alla cooperativa per tale progettualità è stato pari **Euro 4.434,00**.

Per sostenere le famiglie della val di Fassa per fronteggiare i nuovi bisogni emersi conseguenti la didattica a distanza l'U.O. dei servizi socio assistenziali ha ritenuto opportuno promuovere con la Cooperativa Sociale Progetto '92 una proposta formativa/informativa dal titolo “Serate di informazione – formazione alle famiglie sull'utilizzo di strumenti tecnologici a supporto della didattica”. Le serate rivolte alle famiglie degli alunni delle scuole primaria e secondaria inferiore e superiore della Scuola Ladina di Fassa, sono state realizzate nel mese di dicembre 2020, e alle stesse sono seguiti alcuni momenti di supporto individuale centrati sui bisogni specifici espressi dai genitori. La spesa sostenuta per le serate è pari a **Euro 742,00**.

E' proseguita la proficua collaborazione con i Comuni di Moena, San Giovanni di Fassa – Sèn Jan e Canazei finalizzata a favorire la partecipazione dei ragazzi con disabilità alle attività estive attivate nei vari comuni della Valle denominate genericamente “**Scuola estate**”. Il Servizio socio assistenziale, anche nel 2020, ha affidato ad una cooperativa sociale la messa a disposizione di personale assistente educatore da affiancare ai ragazzi che necessitano di un progetto individualizzato, sostenendo la spesa pari a **Euro 21.499,80**

“Progetto per la promozione dell'Amministratore di sostegno nelle valli di Fassa, Fiemme”: Il Servizio Socio assistenziale, quale Ente capofila, ha ottenuto dalla Provincia un contributo per l'attivazione di un progetto finalizzato alla promozione della figura dell'amministratore di sostegno. La richiesta è stata presentata in sinergia con la Comunità Territoriale della Val di Fiemme, l'associazione Rencureme, la Fondazione Il Solievo, oltre che con le tre Aziende Pubbliche di Servizio alla Persona della Valle di Fassa e Valle di Fiemme. A fronte di una spesa complessiva di Euro **3.886,50** il Servizio Politiche Sociali per la non autosufficienza della Pat, approvando la progettualità presentata, ha riconosciuto un contributo pari a **Euro 3.886,50**. La compartecipazione da parte della Comunità Territoriale della Val di Fiemme, inizialmente prevista in **Euro 442,04**, verrà rideterminata e introitata nell'anno 2021, a conclusione del progetto.

“Sportello dipendenze”: è proseguita anche per il 2020 l'attività dello “Sportello d'ascolto” chiamato “Sportello dipendenze e non solo” con l'obiettivo di intercettare e fornire un primo supporto motivazionale al cambiamento per tutti i soggetti che vivono una condizione di difficoltà legata ad una dipendenza o che abbisognano di un supporto specialistico non terapeutico bensì orientativo e motivazionale. Nei primi mesi della pandemia il servizio è stato aperto anche a tutti coloro che chiedevano un aiuto rispetto alla situazione di disagio personale e psicologico collegato all'emergenza sanitaria. Per il 2020 il costo sostenuto per lo sportello affidato con gara telematica alla Cooperativa le Rais è stato pari a **Euro 5.780,00**.

L'esperienza dello sportello, portata avanti negli ultimi anni, ha portato il Servizio a credere che il tema delle dipendenze sia importante anche nella nostra realtà territoriale. Per questo motivo si è pensato di verificare, attraverso un'analisi più precisa dei comportamenti a rischio e il coinvolgimento diretto delle persone residenti in valle, quali siano le esigenze e i bisogni del nostro territorio, con un questionario anonimo compilabile on-line. La ricerca è stata affidata ai professionisti della cooperativa le Rais in modo da poter sviluppare l'idea in continuità con le richieste espresse dai cittadini all'interno dello sportello di ascolto. Il costo sostenuto per questa iniziativa è stato pari a **Euro 1.600,00**.

Di seguito le iniziative sostenute attraverso l'erogazione di contributi alle associazioni che avevano presentato la richiesta tramite l'avviso approvato con Deliberazione del Consi de Procura n. 53/2020 del 29.07.2020. Accolte le due richieste pervenute, sono stati liquidati rispettivamente **Euro 1.662,07** al Comitato Genitori Istà Algegra e **Euro 3.000,00** a Fassa Active ASD, che nel corso dell'estate 2020 hanno sostenuto costi aggiuntivi per l'applicazione dei protocolli COVID-19 per poter realizzare le attività previste in sicurezza.

Le iniziative sostenute economicamente dal servizio per fini conciliativi comprendono anche l'iniziativa invernale del Centro Giovani di Moena realizzata per sostenere attività di socializzazione e di studio nel corso del periodo natalizio durante il quale molti genitori sono impegnati in attività lavorative legate al turismo. La spesa sostenuta dal Servizio socio assistenziale, che va ad integrare l'autofinanziamento dichiarato dall'organizzazione, è pari a Euro **3.485,86**

Il totale complessivo di spesa per il **Programma 5** ammonta **Euro 96.851,61**.

PROGRAMMA 6: PIANI DI EDILIZIA PUBBLICA ED ECONOMICO –POPOLARE

EDILIZIA ABITATIVA PUBBLICA – Locazione di alloggi pubblici e Fondo casa (L.P. 7 novembre 2005, n. 15 e s.m. ed int.)

In virtù del trasferimento delle competenze che la P.A.T. ha fatto alle Comunità di valle già dal 1° gennaio 2011, il Comun general ha competenza in materia di politiche della casa: raccoglie le domande per ottenere in locazione un alloggio pubblico e quelle per ottenere il contributo integrativo al canone di locazione di alloggi locati sul libero mercato, ne segue l'iter amministrativo e concede il contributo integrativo agli aventi diritto. Con cadenza annuale vengono predisposte le relative graduatorie distinte fra cittadini dell'Unione Europea e cittadini extracomunitari. Con determinazioni n. 113 e n. 114 del 23.04.2020, l'U.O. tecnico-edilizia del C.G.F. ha approvato le graduatorie definitive per la locazione di un alloggio pubblico: nella graduatoria riservata ai cittadini comunitari sono inserite 10 domande, mentre in quella riservata ai cittadini extracomunitari sono inserite 2 domande. Nel corso del 2020 è stato assegnato un alloggio pubblico. Per quanto riguarda il contributo integrativo al canone di locazione di alloggi locati sul libero mercato, con determinazioni dell'U.O. tecnico-edilizia n. 111 e n. 112 del 23 aprile 2020, sono state approvate le graduatorie definitive mentre con successiva determinazione n. 198 del 9 luglio 2020 è stato concesso il contributo integrativo al canone di locazione a n. 33 richiedenti. Per la concessione di questi contributi nel 2020 sono stati impegnati complessivamente € 59.682,40, ripartiti su due annualità, in quanto l'erogazione viene disposta mediante il pagamento mensile del contributo che comincia a luglio e finisce a giugno dell'anno successivo.

PROGRAMMA 7: PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI

L'unità Organizzativa dei Servizi socio assistenziali collabora con i servizi dell'Azienda provinciale per i Servizi Sanitari per la realizzazione di tutti gli interventi d'integrazione socio sanitaria. In particolare:

- Punto Unico di Accesso/UVM: dal 2013 è prevista la presenza dell'assistente sociale all'interno del Punto Unico di Accesso. Il PUA è aperto per la Valle di Fassa il giovedì dalle 10.00 alle 12.00; allo sportello possono rivolgersi soggetti interessati, familiari o operatori per definire programmi di intervento in presenza di bisogni socio-sanitari complessi.
- Attivazione SAD ADI e ADI-CP: secondo quanto previsto dalle Direttive Provinciali il Servizio garantisce per conto dell'Azienda Provinciale per i servizi Sanitari tutti gli interventi di SAD ADI e ADI-CP. L'accesso a queste prestazioni, di elevata complessità sanitaria, viene formalizzato in sede UVM.
- Consultorio per il Singolo, la Coppia e la Famiglia che per il nostro territorio ha sede a Cavalese. Servizio volto a sostenere i soggetti, le coppie, le famiglie e gli adolescenti con interventi integrati a livello sanitario, psicologico e sociale. Il lavoro in équipe integrato caratterizza il modello operativo del servizio.

RISORSE UMANE:

Rientrano nel programma 7 tutte le spese sostenute per il personale dell'Unità Organizzativa del Servizio Socio assistenziale dedicato alla realizzazione degli interventi previsti dalla normativa di riferimento oltre che degli interventi attinenti all'area dell'integrazione sanitaria.

La dotazione organica del Servizio Socio assistenziale comprende anche il personale dedicato alla parte amministrativa collegata agli interventi realizzati, oltre che della contabilità generale del Servizio.

Il costo complessivo sostenuto nel 2020 per il personale è stato pari a **Euro 573.814,59**.

Titolo 2 – Missione 12 – Programma 7 – SPESE CORRENTI

Per le attività e i servizi garantiti dal Servizio Socio Assistenziale si sono sostenuti i seguenti costi di gestione e organizzazione:

- acquisti di beni e servizi pari a **Euro 20.951,21** (telefono, manutenzione applicativi informatici, bolli per note di contribuzione, carburante e manutenzione autovettura di servizio, spese di formazione ecc)
- trasferimenti per **Euro 5.673,43**;
- altre spese per **Euro 4.308,21** (assicurazioni personale dipendente e assicurazione autovettura)
- spese per imposte e tasse Euro **40.457,47** (Irap, tasse automobilistiche) .

Sono inoltre state sostenute le seguenti spese in conto/capitale

- acquisti pc portatili **Euro 4.257,80**
- acquisto nuovi telefoni di servizio **Euro 1.801,15**
- acquisto cuffie e webcam per i computer fissi **Euro 359,90**
- acquisto di un sistema di allarme antipanico per gli uffici delle ass. sociali **Euro 2.909,70**

Il costo totale dl programma 7 risulta pertanto di **Euro 645.204,91**.

PROGRAMMA 8: COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO

Rientrano nel programma i **contributi** ad associazioni operanti nel settore sociale, che nel 2020 sono stati i seguenti:

ASSOCIAZIONE	ATTIVITA'	CONTRIBUTO CONCESSO
CIRCOLO ANZIANI DI MOENA	Contributo attività ordinaria 2020	€ 1.000,00
ADVSP ONLUS ALTA VALLE DI FASSA	Contributo attività ordinaria 2020	€ 1.000,00
	TOTALE	€ 2.000,00

MISSIONE 18

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2020 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	RS	1.086.445,94	PR	280.290,99	R	0,00
	CP	2.048.048,23	PC	366.337,03	I	724.375,48
	CS	2.698.821,42	TP	646.628,02	FPV	435.672,75

La MISSIONE 18 viene così definita da Glossario COFOG: “Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n. 42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

PROGRAMMA 1: RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI

Fondo strategico territoriale

Con Deliberazione n. 1234 del 22 luglio 2016 la Giunta Provinciale ha stabilito il riparto tra le Comunità della quota derivante dal bilancio provinciale e stabilito le modalità di utilizzo del Fondo Strategico Territoriale. L'allegato n. 1 alla stessa Delibera stabilisce criteri e modalità di utilizzo dello stesso Fondo Strategico Territoriale, individuando:

- al punto 2a) la prima classe di azioni denominata “Adeguamento della qualità/quantità dei servizi”: a tali azioni sono prioritariamente finalizzate le risorse conferite dai Comuni corrispondenti, per il nostro territorio, a complessivi € 913.554,53.-;

- al punto 2b) la seconda classe di azioni denominata: "Progetti di Sviluppo locale": a tali azioni sono finalizzate principalmente le risorse attribuite dalla Provincia al nostro territorio, pari ad € 3.859.000,00.-.

Per la **prima classe di azioni** è prevista la sottoscrizione di una Intesa tra Comunità e Comuni che hanno alimentato il Fondo attraverso la quale dovranno essere individuati, sulla base della ricognizione dei fabbisogni e delle criticità, gli interventi finalizzati al miglioramento dell'organizzazione e della fruizione di tutti i servizi che costituiscono preconditione per lo sviluppo e fattore essenziale per il successo dei progetti di sviluppo locale.

Con scrittura privata n. 536 del 28.10.2016, a seguito di parere favorevole espresso dal Consei General con deliberazione n. 19-2016 del 27.10.2016, è stata stipulata l'INTESA tra il Comun General de Fascia e i Comuni per il finanziamento delle opere a valere sul punto 2 a) dell'allegato 1) alla deliberazione Giunta Provinciale n. 1234 del 22 luglio 2016 - Fondo Strategico Territoriale".

L'intesa riguarda n. 4 opere, di n. 2 Comuni, per un totale di € 835.869,39, oltre all'accantonamento di ulteriori € 77.685,14 che vanno ad incrementare il Fondo strategico territoriale – seconda classe di azioni - Progetti di sviluppo locale, di seguito viene riportata l'intesa economica:

COMUNE su cui insiste l'opera	INTERVENTO	IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OPERA	RISORSE FONDO STRATEGICO QUOTA A E B	QUOTA COMUNE
Campitello	Manutenzione straordinaria con ampliamento della caserma dei Vigili del Fuoco di Campitello	€ 384.676,47	€ 160.786,12	€ 223.890,35
Moena	Progetto di automazione del parcheggio in loc. Navalge)	€ 123.952,00	€ 123.952,00	€ 0,00
Moena	Progetto di sistemazione del percorso pedonale del "Vial"	€ 233.477,50	€ 233.477,50	€ 0,00
Moena	Progetto di realizzazione di una centralina idroelettrica su acquedotto di "Medil"	€ 317.653,77	€ 317.653,77	€ 0,00

Per la prima classe di azioni sono state impegnate le spese per la realizzazione dei progetti previsti come di seguito riportati:

Comune di Moena per l'intervento "Progetto di automazione del parcheggio Navalge", sono stati impegnati €. 123.952,00 e conservati per intero a residuo, così come per l'intervento "Progetto di sistemazione del percorso pedonale Vial", sono stati impegnati €. 233.477,50 conservati a residuo in quanto entrambi gli interventi sono terminati.

Comune di Moena per l'intervento "Progetto di realizzazione di una centralina idroelettrica su acquedotto di Medil", sono stati impegnati €. 317.653,17 di cui €. 315.496,81 rimandati all'esercizio 2021 mediante il Fondo Pluriennale vincolato ed €. 2.156,96 conservati a residuo.

Comune di Campitello per l'intervento "Manutenzione straordinaria con ampliamento della Caserma dei Vigili del Fuoco di Campitello" sono stati impegnati €. 160.786,12 e conservati per intero a residuo, in quanto l'intervento è terminato.

Per la seconda classe di azioni nel corso dell'anno 2017 con delibera del Consei General n. 25 del 06 novembre 2017 è stato approvato l'accordo di programma fra il Comun General de Fascia ed i sette Comuni della Valle di Fassa per lo sviluppo locale e la coesione territoriale.

Con questo accordo è stato suddiviso il fondo strategico territoriale fra i sette comuni della Valle, detto accordo è stato approvato con delibera della Giunta provinciale di Trento con deliberazione n. 2041 del 01 dicembre 2017.

Nel corso dell'anno 2018 la Giunta Provinciale con delibera n. 763 del 09 maggio 2018, ha concesso una quota integrativa che per i Comuni della Valle di Fassa ammonta ad € 880.000,00.

Sulla base delle nuove risorse i Sindaci della Valle di Fassa si sono accordati per la ripartizione del fondo strategico, con delibera del Consei General n. 30 del 30 novembre 2018 è stata approvata la ripartizione delle risorse come da prospetto che segue, tenendo conto anche che dal 01 gennaio 2018 i Comuni di Vigo e Pozza di Fassa si sono fusi nel nuovo Comune di San Giovanni di Fassa/Sèn Jan:

ALLEGATO (A) ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSEI GENERAL N. 30-2018 DEL 30.11.2018
ENJONTA A) A LA DELIBERAZION DEL CONSEI GENERAL N. 30-2018 DAI 30.11.2018

COMUNE su cui insiste l'opera	INTERVENTO	IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OPERA	RISORSE FONDO STRATEGICO QUOTA A E B	QUOTA COMUNE
Canazei	<i>Riqualificazione urbanistica e architettonica frazione Alba (Comune di Canazei)</i>	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 0
Soraga	<i>Completamento area ludico - sportiva (Comune di Soraga)</i>	€ 165.000,00	€ 165.000,00	€ 0
Moena	<i>Completamento "Navalge" e pertinenze (Comune di Moena)</i>	€ 265.000,00	€ 265.000,00	€ 0
Canazei	<i>Manutenzioni straordinarie stadio del Ghiaccio (Comune di Canazei)</i>	€ 400.000,00	€ 400.000,00	€ 0
Sèn Jan	<i>Ski stadium Alloch (Comune di Sèn Jan) – PRIMO STRALCIO FINANZIAMENTO</i>	€ 1.201.730,82	€ 1.201.730,82	€ 0
Moena	<i>Il° campo calcio regolamentare (Comune di Moena) - PRIMO STRALCIO FINANZIAMENTO</i>	€ 373.000,00	€ 373.000,00	€ 0
Moena	<i>Strada ciclo -pedonale Moena -le Cene (Comune di Moena)</i>	€ 117.000,00	€ 117.000,00	€ 0
Soraga	<i>Malga Boer - allestimento sala didattico-dimostrativa e arredi (Comune di Soraga)</i>	€ 72.000,00	€ 72.000,00	€ 0
Moena	<i>Efficientamento teatro Navalge (Comune di Moena) – PRIMO STRALCIO FINANZIAMENTO</i>	€ 250.000,00	€ 250.000,00	€ 0
Mazzin	<i>Sostituzione lampade Illuminazione pubblica (Comune di Mazzin)</i>	€ 390.000,00	€ 390.000,00	€ 0
	TOTALI	€ 4.233.730,82		
TOTALE FINANZIAMENTI			€ 4.233.730,82*	
* DI CUI RISORSE QUOTA A			€ 77.685,14	

Per la seconda classe di azioni sono state impegnate le spese per la realizzazione dei progetti previsti come di seguito riportati:

Comune di San Giovanni di Fassa/Sèn Jan per l'intervento "Ski Stadium Alloch" sono state impegnate in totale €. 1.201.730,82 di cui €. 776.825,00 stanziati all'esercizio 2021 con entrata correlata, €. 424.905,82 già pagati nell'anno 2019 per €. 271.687,63 e nell'anno 2020 per €. 153.218,19.

Comune di Canazei per l'intervento "Manutenzioni straordinarie Stadio del Ghiaccio" impegno totale di €. 51.676,61, pagati per intero nell'anno 2018.

Comune di Canazei per l'intervento "Riqualificazione urbanistica e architettonica frazione Alba", sono stati impegnati €. 1.000.000,00, di cui €. 179.435,35 conservati a residuo ed €. 820.564,65 già pagati nell'anno 2019.

Comune di Canazei "Pensilina esterna e varianti all'alloggio presso lo Stadio del Ghiaccio" impegno totale di €. 348.323,39, di cui €. 207.717,03 già pagati nell'anno 2020, €. 137.430,42 conservati a residuo ed €. 3.175,94 reimputati mediante F.P.V. anno 2021.

Comune di Soraga per l'intervento di "Malga Boer" sono stati impegnati €. 72.000,00 e conservati per intero a residuo in quanto l'intervento è completato.

Comune di Soraga per l'intervento di "Sistemazione esterna e cambio di destinazione d'uso della p.ed. 477 c/o campo sportivo", sono stati impegnati €. 165.000,00 e conservati per intero a residuo in quanto l'intervento è completato.

Comune di Mazzin per l'intervento di "Nuovo impianto di illuminazione pubblica per le frazioni di Mazzin, Campestrin e Fontanazzo" sono stati impegnati complessivamente €. 389.999,99 di cui €. 14.352,15 stanziati nell'esercizio 2021 con entrata correlata, €. 89.955,04 conservati a residuo ed €. 285.692,80 pagati nell'anno 2020.

MISSIONE 20

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2020 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00
	CP	30.067,00	PC	0,00	I	0,00
	CS	55.000,00	TP	0,00	FPV	0,00

La MISSIONE 20 viene così definita da Glossario COFOG: "Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato."

Nel corso dell'anno 2020 non sono stati effettuati prelievi né dal fondo di riserva ordinario né dal fondo di riserva di cassa.

MISSIONE 60

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2020 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00
	CP	2.500.000,00	PC	0,00	I	0,00
	CS	2.500.000,00	TP	0,00	FPV	0,00

La MISSIONE 60 viene così definita da Glossario COFOG: "Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità."

Come si può notare dalla tabella nell'anno 2020 non vi è stata la necessità di ricorrere all'anticipazione di cassa.

MISSIONE 99

DENOMINAZIONE	Residui passivi al 01.01.2020 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)	
	Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)	
	Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale Pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)	
MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	RS	80.085,88	PR	78.412,42	R	0,00
	CP	1.071.830,00	PC	589.810,33	I	700.285,75
	CS	1.151.915,88	TP	668.222,75	FPV	0,00

La MISSIONE 99 viene così definita da Glossario COFOG: "Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale."

La missione 99 comprende tutte le spese effettuate per conto terzi e partite di giro come da tabella seguente:

DENOMINAZIONE	IMPEGNI
TRATTENUTE RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	€ 210.373,02
TRATTENUTE RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO E CONTRIBUTI	€ 8.199,68
TRATTENUTE DELLE RITENUTE SUGLI STIPENDI DEL PERSONALE PER CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	€ 109.790,24
IVA SPLIT PAYMENT ISTITUZIONALE	€ 151.234,51
IVA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE	€ 166.150,70
ALTRE	€ 54.537,60
TOTALE PARTITE DI GIRO	€ 700.285,75

24. SITUAZIONE PATRIMONIALE SEMPLIFICATA AL 31.12.2020

L'ente con delibera del Consei General n. 20/2019 del 05.08.2019 si è avvalso della facoltà di non tenere la contabilità economico-patrimoniale ai sensi dell'art. 232 del D.Lgs. 267/2000. Tale facoltà rimane valida a tempo indeterminato, salvo ulteriori modifiche legislative che dovessero intervenire in futuro. Sempre l'art. 232 del D.Lgs. 267/2000 prevede che al rendiconto di gestione si debba comunque allegare una situazione patrimoniale al 31.12.2020, redatta secondo lo schema di cui all'art. 10 del D.Lgs. 118/2011.

Il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio di Ministri, concernente la modalità semplificata di elaborazione della situazione patrimoniale da allegare al rendiconto degli enti locali con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti che rinviava la contabilità economico-patrimoniale, sottoscritto in data 10 novembre 2020, all'allegato "A" indica le modalità semplificate di elaborazione della situazione patrimoniale da allegare al rendiconto.

La situazione patrimoniale semplificata si compone solamente dello stato patrimoniale, che viene raccordato in base ai dati di contabilità finanziaria e dell'inventario.

Si allegano alla presente relazione i prospetti dello Stato Patrimoniale Attivo e Passivo.

25. CONCLUSIONI

Nel complesso si evidenzia un Avanzo di gestione della parte corrente del bilancio pari al 7,96% dovuto ad una accurata gestione delle spese correnti, ma anche dai tempi di assegnazione dei contributi provinciali, talvolta anche negli ultimi mesi dell'anno (servizio sociale), che rende difficoltoso l'impegno della spesa entro il 31 dicembre, considerato anche il principio contabile che prevede che le obbligazioni giuridiche passive devono venire a scadenza nell'esercizio.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, 19.05.2021

IL CONSEI DE PROCURA

COMUN GENERAL DE FASCIA

Esercizio 2020

CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE 118

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Esercizio 2020

CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE 118

COMUN GENERAL DE FASCIA

19/05/2021

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)					
STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2020	2019	Riferimento art.2424 CC	Riferimento DM 26/4/95
I	A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00		
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
	1 Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicita'	0,00	0,00	BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00	BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
	5 Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI6	BI6
	9 Altre	0,00	0,00	BI7	BI7
Totale immobilizzazioni immateriali		0,00	0,00		
II	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
	1 Beni demaniali	0,00	0,00		
	1.1 Terreni	0,00	0,00		
	1.2 Fabbricati	0,00	0,00		
	1.3 Infrastrutture	0,00	0,00		
III	1.9 Altri beni demaniali	0,00	0,00		
	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	19.189.371,51	19.951.241,88		
	2.1 Terreni	2.216.461,38	2.216.461,38	BII1	BII1
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
	2.2 Fabbricati	15.388.625,55	16.109.149,52		
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
	2.3 Impianti e macchinari	31.400,02	48.556,98	BII2	BII2
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	44.838,21	61.512,41	BII3	BII3
	2.5 Mezzi di trasporto	9.369,60	20.544,80		
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	15.113,00	7.405,07		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Esercizio 2020

CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE 118

COMUN GENERAL DE FASCIA

19/05/2021

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)					
STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2020	2019	Riferimento art.2424 CC	Riferimento DM 26/4/95
2.7	Mobili e arredi	18.049,67	22.097,64		
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00		
2.99	Altri beni materiali	1.465.514,08	1.465.514,08		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	19.189.371,51	19.951.241,88		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	14.176,00	14.176,00	BIII1	BIII1
a	imprese controllate	0,00	0,00	BIII1a	BIII1a
b	imprese partecipate	14.176,00	14.176,00	BIII1b	BIII1b
c	altri soggetti	0,00	0,00		
2	Crediti verso	0,00	0,00	BIII2	BIII2
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b	imprese controllate	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
c	imprese partecipate	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
d	altri soggetti	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	14.176,00	14.176,00		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	19.203.547,51	19.965.417,88		
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I	<u>Rimanenze</u>	0,00	0,00	CI	CI
	Totale rimanenze	0,00	0,00		
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	0,00	0,00		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
b	Altri crediti da tributi	0,00	0,00		
c	Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	6.013.077,78	5.494.129,71		
a	verso amministrazioni pubbliche	6.013.077,78	5.494.129,71		
b	imprese controllate	0,00	0,00	CII2	CII2

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Esercizio 2020

CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE 118

COMUN GENERAL DE FASCIA

19/05/2021

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)						
STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2020	2019	Riferimento art.2424 CC	Riferimento DM 26/4/95	
III	c	imprese partecipate	0,00	0,00	CII3	CII3
	d	verso altri soggetti	0,00	0,00		
	3	Verso clienti ed utenti	224.445,28	143.249,31	CII1	CII1
	4	Altri Crediti	69.121,33	189.222,75	CII5	CII5
	a	verso l'erario	1,00	0,00		
	b	per attivita' svolta per c/terzi	0,00	0,00		
	c	altri	69.120,33	189.222,75		
	Totale crediti		6.306.644,39	5.826.601,77		
	Attivita' finanziarie che non costituiscono immobilizzi					
	1	Partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5	
Totale attivita' finanziarie che non costituiscono immobilizzi		0,00	0,00			
IV	Disponibilita' liquide					
	1	Conto di tesoreria	1.779.916,87	1.724.420,13		
	a	Istituto tesoriere	1.779.916,87	1.724.420,13		CIV1a
	b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00		
	2	Altri depositi bancari e postali	1.738,80	2.171,63	CIV1	CIV1b e CIV1c
	3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
	Totale disponibilita' liquide		1.781.655,67	1.726.591,76		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)		8.088.300,06	7.553.193,53		
	D) RATEI E RISCONTI					
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D	D	
2	Risconti attivi	0,00	0,00	D	D	
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)		0,00	0,00			
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)		27.291.847,57	27.518.611,41			

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

COMUN GENERAL DE FASCIA

Esercizio 2020

CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE 118

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

Esercizio 2020

CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE 118

COMUN GENERAL DE FASCIA

19/05/2021

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)					
STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2020	2019	Riferimento art.2424 CC	Riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	12.594.562,22	12.832.196,60	AI	AI
II	Riserve	0,00	0,00		
a	da risultato economico di esercizi precedenti	0,00	0,00	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	da capitale	0,00	0,00	AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	0,00	0,00		
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	0,00	0,00		
e	altre riserve indisponibili	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	0,00	0,00	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	12.594.562,22	12.832.196,60		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	0,00	0,00	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	0,00	0,00		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
	TOTALE T.F.R. (C)	193.821,32	171.980,90	C	C
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	0,00	0,00		
a	prestiti obbligazionari	0,00	0,00	D1e D2	D1
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
c	verso banche e tesoriere	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	0,00	0,00	D5	
2	Debiti verso fornitori	866.752,86	832.775,98	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	1.456.351,19	1.511.091,43		
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00		
b	altre amministrazioni pubbliche	1.164.193,40	1.089.712,81		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b).

(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta.

Esercizio 2020

CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE 118

COMUN GENERAL DE FASCIA

19/05/2021

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)					
STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2020	2019	Riferimento art.2424 CC	Riferimento DM 26/4/95
5	c imprese controllate	0,00	0,00	D9	D8
	d imprese partecipate	0,00	127.875,91	D10	D9
	e altri soggetti	292.157,79	293.502,71	D12,D13,D14	D11,D12,D13
	Altri debiti	213.214,01	203.420,53		
	a tributari	46.869,54	52.138,07		
	b verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	71.723,40	54.951,86		
	c per attivita' svolta per c/terzi (2)	0,00	0,00		
	d altri	94.621,07	96.330,60		
TOTALE DEBITI (D)		2.536.318,06	2.547.287,94		
<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>					
I	Ratei passivi	0,00	0,00	E	E
II	Risconti passivi	11.967.145,97	11.967.145,97	E	E
1	Contributi agli investimenti	11.967.145,97	11.967.145,97		
a	da altre amministrazioni pubbliche	11.967.145,97	11.967.145,97		
b	da altri soggetti	0,00	0,00		
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00		
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00		
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		11.967.145,97	11.967.145,97		
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		27.291.847,57	27.518.611,41		
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	723.906,63	843.732,48		
	2) beni di terzi in uso	0,00	0,00		
	3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
	7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
TOTALE CONTI D'ORDINE		723.906,63	843.732,48		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b).

(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta.

Letto, approvato e sottoscritto.
Let, aproà e sotscrit

IL PRESIDENTE DEL CONSEI GENERAL
firmato digitalmente
f.to – dott. Cristoforo Debertol -

LA SEGRETARIA / LA SECRETÈRA
firmato digitalmente
f.to - dott.ssa/d.ra Elisabetta Gubert

Copia conforme all'originale, in carta libera per
uso amministrativo.

*Copia valiva che l'originèl, sun papier senza bol
per doura aministrativa.*

VISTO / *SOTSCRIT*:

IL SEGRETARIO / L SECRETÈR
firmato digitalmente
dott.ssa Elisabetta Gubert

San Giovanni di Fassa, 22 giugno 2021
Sèn Jan, ai 22 de jugn del 2021